



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LXIII Број 41

Бања Лука, 06.12.2023.год.

СКУПШТИНА ГРАДА

526.

На основу члана 39. став 2. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 31. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 38. став 2. тачка 3. и члана 79. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела:

З А К Л Ђ У Ч А К о прихватању Нацрта буџета Града Бања Лука за 2024. годину

1. Прихвата се Нацрт буџета Града Бања Лука за 2024. годину, који је планиран у оквиру Фонда 01 - Општи фонд, у износу од 187.890.000,00 КМ, те у оквиру Фонда 02 - Фонд прихода по посебним прописима у износу од 3.028.000,00 КМ и упућује на јавну расправу, ради прибављања примједби, мишљења и приједлога.

2. Јавна расправа ће се провести у периоду од 5 дана од дана доношења овог закључка, према Програму провођења јавне расправе, који је саставни дио овог закључка.

3. Задужује се Одјељење за финансије Градске управе града Бањалука да спроведе Јавну расправу на Нацрт буџета Града Бања Лука за 2024. годину.

4. Саставни дио овог закључка је табеларни преглед Нацрта буџета Града Бања Лука за 2024. годину, по организационој, економској и функционалној класификацији.

5. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-441/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

П Р О Г Р А М провођења јавне расправе о Нацрту буџета Града Бања Лука за 2024. годину

Јавна расправа о Нацрту буџета Града Бања Лука за 2024. годину провешће се у периоду од 5 дана од дана усвајања овог закључка, са циљем обезбјеђивања учешћа јавности у процесу доношења буџета и учешћа субјеката у предлагању примједби, приједлога и сугестија, које ће послужити за коначно утврђивање Приједлога буџета Града Бања Лука за 2024. годину. Јавна расправа ће се извршити на начин да се:

1. Обавијесте медији о почетку и трајању јавне расправе

и презентују начини на које грађани могу да се укључе у Јавну расправу. Носилац активности: Тим за комуникације и Одјељење за финансије.

2. На интернет сајту Града Бања Лука (www.banjaluka.rs.ba) објави Нацрт буџета и линк/мејл адреса на који/у посјетиоци сајта могу доставити своје примједбе. Носилац активности: Тим за комуникације, Одсјек за информатику и Одјељење за финансије.

3. У сарадњи са Одјељењем за општу управу и савјетима мјесних заједница организује јавна расправа, по термину и мјесту одржавања, које ће утврдити и објавити Одјељење за финансије и Тим за комуникацију. Носилац активности: Одјељење за финансије, Одсјек за информатику, Тим за комуникације, руководиоци организационих дјелова Градске управе Града, а по потреби ће бити ангажована и друга лица Градске управе Града.

4. Задуже Одјељење за комуналне послове и Одјељење за саобраћај и путеве да учествују у јавној расправи (по мјесту одржавања) и да за те потребе припреме и презентују информације о пристиглим приоритетима за 2024. годину, као и активностима планираним за 2024. годину, из својих надлежности, а у складу са Нацртом буџета, Стратегијом развоја Града за период 2018.-2027. године и другим стратешким и планским документима Града, за територију Града, као и за територију мјесне заједнице на којој се организује јавна расправа. Носилац активности: Одјељење за комуналне послове и Одјељење за саобраћај и путеве.

5. Задужи Одјељење за општу управу да организује дистрибуцију нацрта у свим МЗ и савјетима МЗ. Носилац активности: Одјељење за општу управу.

6. Проведе медијска кампања у циљу што боље обавјештености јавности о Програму провођења јавне расправе на Нацрт буџета Града за 2024. годину, те објави нацрт у локалним средствима јавног информисања. Носилац активности: Тим за комуникације.

7. Задуже сва одјељења и одсједи Градске управе, као и буџетски корисници који се финансирају из буџета Града, да обезбиједје писане одговоре на сва питања и примједбе које буду исказане на јавној расправи, те да исте доставе Одјељењу за финансије, у року који одреди ово одјељење. Задужује се Одјељење за финансије да обједини и изради свобухватан извјештај са проведене јавне расправе на Нацрт буџета Града за 2024. годину, и исти достави Скупштину Града уз Приједлог буџета Града Бања Лука за 2024. годину. Носилац активности: Одјељења и самостални одсједи Градске управе Града, буџетски корисници.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драшко Станивуковић, с.р.

527.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бањалука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о измјени дијела Регулационог плана
дијела централног подручја града Бањалуке

I

Приступа се изради измјене дијела Регулационог плана дијела централног подручја града Бањалуке („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 5/07, 20/11, 26/13 и 8/23), (у даљем тексту: План).

Измјеном Плана ће бити обухваћен простор између улице Ивана Фрање Јукића, Српске улице, улице Васе Пелагића и улице Краља Алфонса XIII, у укупној површини од 1,86 ха, који је приказан на карти у прилогу ове одлуке.

Обухват из претходног става није дефинитиван и може претрпјети мање корекције, а коначне границе дефинисаће се приликом израде Плана.

II

Плански период у смислу члана 40. став 3 тачка в) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) је 10 година.

III

За израду Плана дефинишу се сљедеће смјернице:

- План изградити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења, Правилника о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације, те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдијевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидената, заштита ваздуха, воде и тла, природних вриједности, културних добара, пољопривредног и шумског земљишта и других елемената животне средине и др.);

- приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја;

- носилац израде обавезан је да обезбиједи усаглашеност Плана у току његове израде са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа, као и програмским елементима који му буду достављени од стране носиоца припреме.

IV

Преднацрт Плана биће израђен у року од 45 дана од дана закључивања уговора о изради Плана.

Приједлог Плана утврдиће носилац припреме Плана и доставити га Скупштини Града на усвајање у року од 60 дана од дана одржавања јавне расправе из члана 48. став 5. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19).

V

Рок израде Плана је година дана од закључивања уговора о изради Плана са носиоцем израде који буде одређен у складу са одредбама Закона о јавним набавкама БиХ.

VI

Нацрт Плана биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца припреме и носиоца израде Плана и Мјесне заједнице „Центар 1“.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана на јавни увид јавност ће бити обавијештена огласом објављеним у средствима јавног информисања осам дана прије почетка јавног увида и 15 дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

Носилац израде обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да прије утврђивања приједлога Плана о њима заузме свој став који у писаној форми доставља носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Плана о примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи. У складу са закључцима утврђеним на јавној расправи, одржаној у складу са одредбама члана 48. Закона о уређењу простора и грађењу, носилац припреме Плана утврдиће приједлог Плана и доставити га Скупштини Града на усвајање.

VII

Средства за израду Плана и трошкове у поступку његовог доношења обезбиједиће Град Бањалука.

VIII

Носилац припреме Плана је Градска управа – Одјелјење за просторно уређење.

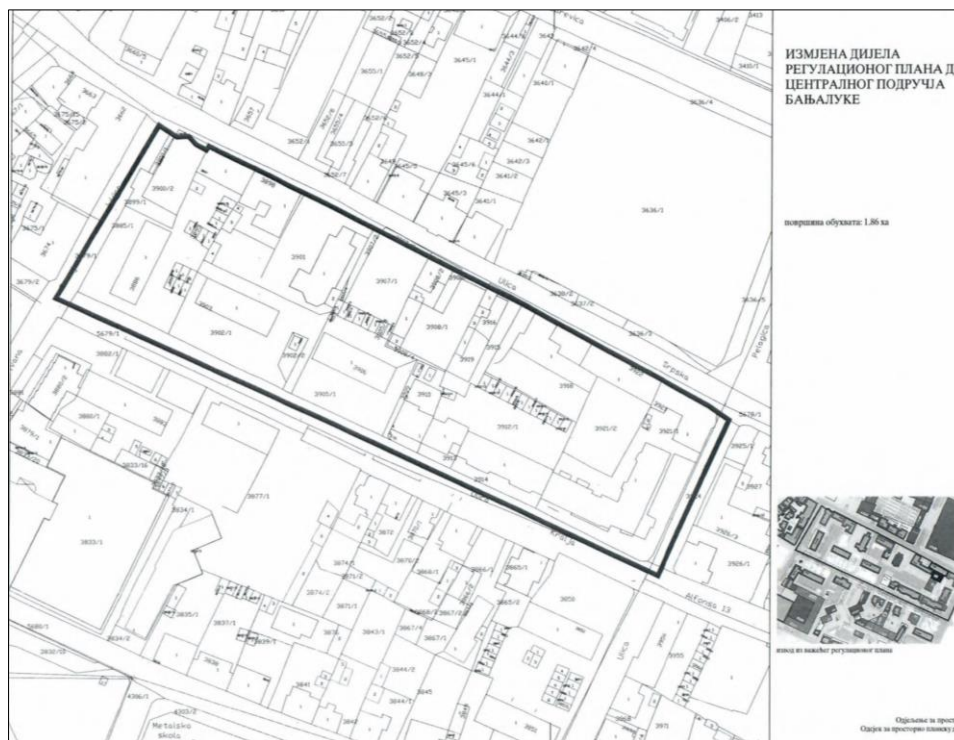
Носилац израде биће одређен у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 22-013-452/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

**528.**

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бањалука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У**о измени дијела Регулационог плана „Центар - Исток“****I**

Приступа се изради измене дијела Регулационог плана „Центар - Исток“ („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 9/10, 19/15, 6/18, 24/19 и 28/20), (у даљем тексту: План).

Измјеном Плана ће бити обухваћен простор између улица Саве Ковачевића, Гавре Вучковића, Београдске улице и Новице Церовића, у укупној површини од 2,08 ха, а који је приказан на карти у прилогу ове одлуке.

Обухват из претходног става није дефинитиван и може претрпјети мање корекције, а коначне границе дефинисаће се приликом израде Плана.

II

Плански период у смислу члана 40. став 3 тачка в) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) је 10 година.

III

За израду Плана дефинишу се сљедеће смјернице:

- План израдити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења, Правилника о општим правилима урбанистичке регулације

и парцелације, те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдијевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидентата, заштита ваздуха, воде и тла, природних вриједности, културних добара, пољопривредног и шумског земљишта и других елемената животне средине и др.);

- приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја;

- носилац израде обавезан је да обезбиди усаглашеност Плана у току његове израде са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа, као и програмским елементима који му буду достављени од стране носиоца припреме.

IV

Преднацрт Плана биће израђен у року од 30 дана од дана закључивања уговора о изради Плана.

Приједлог Плана утврдиће носилац припреме Плана и доставити га Скупштини Града на усвајање у року од 60 дана од дана одржавања јавне расправе из члана 48. став 5. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19).

Рок израде Плана је година дана од закључивања уговора о изради Плана са носиоцем израде који буде одређен у складу са одредбама Закона о јавним набавкама БиХ.

V

Садржај Плана начелно је одређен чланом 35. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), а детаљније одредбама Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења – чл. 144. до 154. („Службени гласник Републике Српске“, број 69/13).

VI

Нацрт Плана биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца припреме и носиоца израде Плана и Мјесне заједнице „Борик 1“.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана на јавни увид јавност ће бити обавијештена огласом објављеним у средствима јавног информисања осам дана прије почетка јавног увида и 15 дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

Носилац израде обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да прије утврђивања приједлога Плана о њима заузме свој став који у писаној форми доставља носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Плана о примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи. У складу са закључцима утврђеним на јавној расправи, одржаној у складу са одредбама члана 48. Закона о уређењу простора и грађењу, носилац припреме Плана утврдиће

приједлог Плана и доставити га Скупштини Града на усвајање.

VII

Средства за израду Плана и трошкове у поступку његовог доношења обезбиједиће Град Бањалука.

VIII

Носилац припреме Плана је Градска управа – Одјељење за просторно уређење.

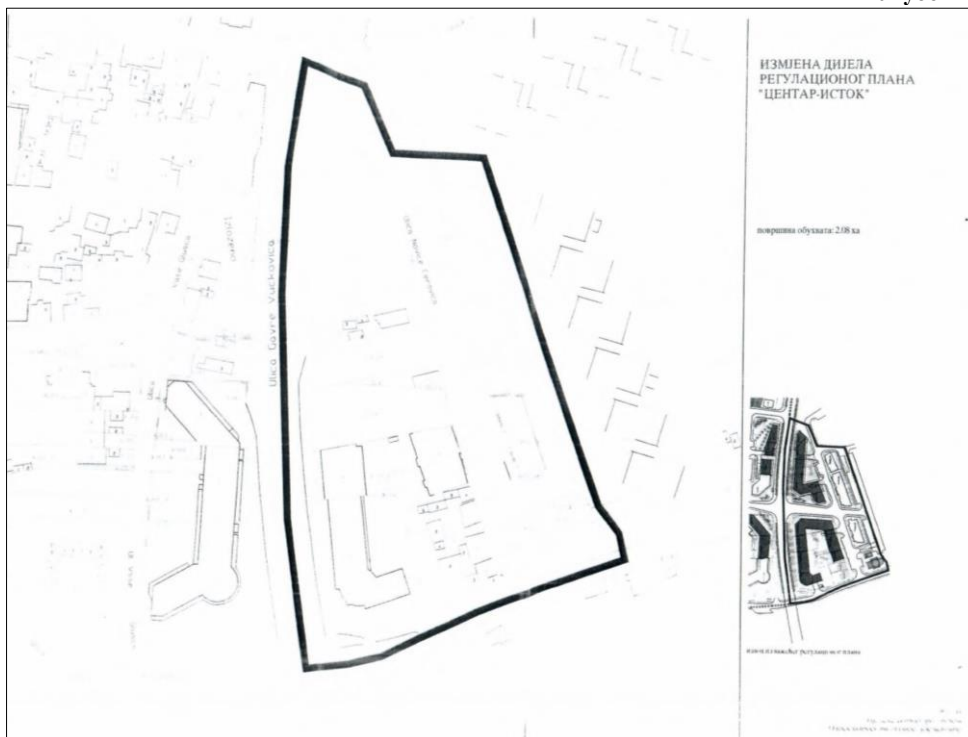
Носилац израде биће одређен у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 22-013-453/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

**529.**

На основу члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бањалука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, разматрала Иницијативу Драгана Баришића из Бањалуке, за измјену дијела Регулационог плана, и у вези с тим донијела

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Града не прихвата Иницијативу Драгана Баришића из Бањалуке, за измјену дијела Регулационог плана за стамбено - пословни блок између улица: Момчила Поповића, Карађорђево и Крајишких бригада, на земљишту означеном као к.п. 4738/1, 4740/2, 4795/9 и 4795/10 к.о. Бања Лука 7 (н.п.) - парцеле идентификоване са достављене власничке документације, с обзиром да не постоје елементи за преиспитивање планског рјешења.

2. За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за просторно уређење.

3. Овај закључак ступа на снагу с даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 22-013-442/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

530.

На основу чл. 4. и 24. Закона о административним таксама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 100/11, 103/11, 67/13 и 123/20), члана 39. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 38. и 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о измјени и допунама Одлуке о градским
административним таксама

Члан 1.

У Одлуци о градским административним таксама („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 26/13, 11/14, 25/14, 3/15, 39/16, 26/17 и 30/23), у члану 16. ТАРИФА ГРАДСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСА, Одјељак II - РЈЕШЕЊА,

Тарифни број 4, мијења се и гласи:

„За рјешења из области предузетништва, и то:

а) за регистрацију предузетника 30.00 КМ,
б) за регистрацију промјене података предузетника

..... 20,00 КМ,

в) за трајни престанак обављања дјелатности
предузетника 10.00 КМ,

г) за регистрацију припремних радњи 10,00 КМ,

д) за резервацију пословног имена предузетника

..... 15.00 КМ,

ђ) за утврђивање стицања статуса старог заната,
умјетничког заната, односно домаће радиности

..... 10.00 КМ,

е) за одобравање извођења музичког програма - живе
музике 20.00 КМ.“

Тарифни број 5, мијења се и гласи:

„За рјешења привредним друштвима:

За одобравање извођења музичког програма - живе
музике 20.00 КМ.“

у Тарифном броју 9. тачка в) мијења се и гласи:

„За рјешења у поступку одобравања радног времена у
току трајања љетње и зимске туристичке сезоне:

- за објекте који се налазе у 0 (НУЛТОЈ) / посебној зони
за рад у љетњој или зимској туристичкој сезони... 3.000 КМ,

- за објекте који се налазе у 0 (НУЛТОЈ) / посебној зони
за рад у љетњој и зимској туристичкој сезони..... 6.000 КМ,

- за објекте који се налазе у I (ПРВОЈ) зони за рад у
љетњој или зимској туристичкој сезони..... 1.800 КМ,

- за објекте који се налазе у I (ПРВОЈ) зони за рад у
љетњој и зимској туристичкој сезони..... 3.600 КМ.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана
објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-454/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

531.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), чл. 47. и 53. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске, бр. 89/13 и 83/19) и члана 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о начину и условима за прекопавање и санацију
јавних површина на подручју града Бање Луке

Члан 1.

(1) Овом одлуком, утврђују се услови и начин прекопавања, санације и рехабилитације локалних путева,

улица у насељу, некатегорисаних путева, тргова, јавних паркиралишта, уређених и неуређених јавних површина око стамбених и других објеката, зелених површина и других јавних површина (у даљем тексту „јавне површине“) у власништву Града Бањалука, а на којима се изводе радови ради:

1. изградње, реконструкције, или одржавања комуналне и друге јавне инфраструктуре,

2. прикључења на комуналну и другу јавну инфраструктуру,

3. истраживачких и других грађевинских радова од стране правних или физичких особа,

4. прикључивања постојећих објеката на комуналну или другу инфраструктуру,

5. интервентних поправаки комуналне или друге инфраструктуре и других хитних догађаја,

6. осталих радова на саобраћајним површинама.

(2) Овом одлуком, утврђује се накнада за повећане трошкове одржавања јавне површине, настале због прекопавања и накнада за коришћење путног земљишта локалних путева, улица у насељу и некатегорисаних путева Града Бања Лука.

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следећа значења:

1. Саобраћајне површине у смислу ове одлуке су све површине на којима се одвија саобраћај моторних возила, бицикlista, тротинета, пјешака као и остале површине у путном појасу,

2. Надлежни орган у смислу ове одлуке је организациона јединица Градске управе Града Бања Лука задужена за послове саобраћаја и путева.

Члан 3.

(1) Извођење радова из члана 1. ове одлуке изводи се уз одобрење надлежног органа.

(2) Уколико је ријеч о прекопу из дијела јавне зелене површине изван путног појаса локалног и некатегорисаног пута и улица у насељу, тада ће надлежни орган затражити сагласност одјељења надлежног за послове одржавања јавних зелених површина града Бања Лука.

(3) Без одобрења из става 1. овог члана не смију се изводити прекопи осим у случајевима прописаним одредбама ове одлуке.

(4) Одобрењем из става (1) овог члана, утврђује се:

1) начин и услови прекопавања јавних површина,

2) локација и начин заузимања јавне површине којом се најмање ограничава њено редовно коришћење,

3) вријеме заузимања јавне површине за извођење радова изградње, односно радова одржавања или поправке подземне инсталације,

4) услови за безбједно одвијање саобраћаја,

5) остали услови прекопавања јавне површине,

6) накнада за повећане трошкове одржавања јавне површине.

(5) Уколико су прекоп и санација прекопа извршени без одобрења или супротно одобрењу, надлежна инспекција ће путем предузећа с којим Град Бања Лука има уговор о одржавању јавних путева (у даљем тексту: Привредно друштво за одржавање), извршити прописну санацију прекопа на трошак лица које је извршило прекоп и санацију без одобрења у складу са правилником из члана 10. ове одлуке.

Члан 4.

(1) Захтјев за одобрење о прекопу и санацији из члана 1. ове одлуке подноси инвеститор радова (у даљем тексту: Носилац одобрења).

(2) Приликом извођења радова изградње и реконструкције радова комуналне и друге јавне инфраструктуре, носилац одобрења дужан је уз захтјев из става (1) овог члана доставити техничко рјешење саобраћајне сигнализације и опреме пута у складу са важећим законским и подзаконским актима у циљу измјене режима одвијања саобраћаја за вријеме извођења радова.

(3) Захтјев за одобрење подноси се најкасније 8 (осам) дана прије планираног почетка радова.

(4) Уколико постоје оправдани разлози за продужење времена извођења радова на прекопу за који је већ издано одобрење, носилац одобрења одмах по сазнању, а прије истека важећег одобрења о истом је дужан писмено обавијестити надлежни орган и затражити продужетак рока извођења прекопа.

(5) Носилац одобрења дужан је 48 сати прије стварног почетка радова обавијестити јавност путем средстава јавног информисања.

(6) Извођач радова мора имати одобрење о прекопу и санацији на градилишту, те га предочити службеној особи на њезин захтјев.

Члан 5.

(1) Извођач радова дужан је прије почетка радова на саобраћајним површинама поставити привремену сигнализацију и опрему пута у складу са важећим законом из области безбједности саобраћаја, те по потреби регулисати саобраћај и надгледати одвијање саобраћаја у отежаним условима, а све у складу са одредбама законских прописа којима се регулише безбједност саобраћаја на путевима и у складу са добијеном сагласношћу о привременој регулацији саобраћаја.

(2) Ноћу, као и у случају смањене видљивости мјесто извођења радова прекопавања мора бити обиљежено сигнализацијом и опремом која емитује свјетлост.

(3) Надлежни орган дужан је о одобреном извођењу и санацији прекопа и привременој регулацији саобраћаја обавијестити контролне органе, саобраћајну полицију, хитну помоћ, ватрогасну бригаду и надлежно Одјељење за финансије градске управе.

Члан 6.

(1) Уз захтјев за издавање одобрења за извођење радова изградње и реконструкције комуналне и друге инфраструктуре, извођење прикључка објеката у изградњи на комуналну и другу инфраструктуру, те извођење истраживачких и других грађевинских радова, потребно је приложити:

1) пројекат за извођење радова изградње, пројекат за реконструкцију инфраструктуре из којег је видљиво:

а. траса прекопа са изводом из техничке документације која је саставни дио грађевинске дозволе,

б. техничко рјешење санације прекопа након извршених радова изградње на инфраструктури са пописом примјењених прописа и стандарда на основу којих ће се санација изводити,

в. начин провјере квалитете и поступак провјере контроле квалитете изведених радова на санацији,

г. предмјер радова на санацији прекопа.

2) грађевинску дозволу или локацијске услове за објекте за које није предвиђена грађевинска дозвола у складу са важећим законом о просторном уређењу.

3) уговор са извођачем радова који садржи и одговорно лице за грађење, те који као прилог садржи и одговарајуће лиценце за извођење радова нискоградње за извођача и одговорног лица.

4) изјаву о именовању надзорног органа, која као прилог садржи и одговарајућу лиценцу за надзор над радовима нискоградње.

5) доказ о уплати накнаде.

(2) Уз захтјев за издавање одобрења потребно је приложити име и презиме, те број телефона овлашћених особа:

1) за вођење радова из става 1. овог члана (шеф градилишта, координатор радова и/или слично);

2) за провођење стручног надзора над радовима из става 1. овог члана.

Члан 7.

(1) Уз захтјев за издавање одобрења за извођења прикључака постојећих објеката на комуналну и другу инфраструктуру потребно је приложити:

1) техничко рјешење са трасом издатом од власника инсталације на коју се врши прикључак,

2) уговор са власником инфраструктуре на коју се врши прикључак,

3) уговор о дозволи или други документ на основу којег се доказује легалност објекта за који се врши прикључак,

3) уговор са извођачем радова који садржи и одговорно лице за грађење, који као прилог садржи и одговарајуће лиценце за извођење радова нискоградње за извођача и одговорног лица,

4) изјаву о именовању надзорног органа, која као прилог садржи и одговарајућу лиценцу за надзор над радовима нискоградње;

5) доказ о уплати накнаде.

(2) У случају да захтјев из става 1. овог члана обухвата и коловоз односно пјешачку стазу у дужини која је већа од 2 ширине коловоза, захтјеву треба приложити и техничко рјешење израђено од стране овлаштене организације за израду техничке документације на које је потребно прибавити сагласност надлежног органа који управља овом површином.

(3) За издавање одобрења за прикључење постојећих објеката на комуналну и другу инфраструктуру који су у складу са важећим законом у процесу легализације доставља се потврда од надлежног органа Града да је објекат у поступку легализације.

Члан 8.

(1) Без одобрења могуће је започети прекопавати јавну површину изузетно у случајевима хитне санације комуналне и друге инфраструктуре или других хитних догађаја (у даљем тексту: хитне интервенције).

(2) Радове на отклањању квара у случају хитних интервенција власник инфраструктуре је дужан да изврши у што краћем року и без застоја у радовима.

(3) У случајевима извођења радова из става (1) овог члана власник инфраструктуре дужан је прије почетка радова пријавити радове хитне санације комуналној полицији, на основу чега ће комунални полицајац сачинити записник.

(4) Након сачињавања записника из става (3) власник инфраструктуре дужан је прије почетка радова хитне санације или најкасније на почетку сљедећег радног дана доставити надлежном органу пријаву о хитном прекопу.

(5) Уз пријаву из става (4) власник инфраструктуре дужан је приложити:

1) копију записника из става (3),

2) скицу са димензијама прекопане површине и

3) податке о извођачу радова.

(6) Надлежни орган ће на основу пријаве из става (3) овог члана издати рјешење о санацији прекопа са обрачуном накнаде за повећане трошкове одржавања.

(7) Извођач радова хитне интервенције прије почетка радова санације инфраструктуре дужан је поставити привремену сигнализацију у складу са важећим законским и подзаконским актима.

(8) Радове на отклањању квара у случају хитних интервенција, власник инфраструктуре је дужан да изврши у што краћем року и без застоја у радовима.

(9) Записник из става (3) овог члана о хитном прекопу извођач радова мора имати на градилишту прекопа, те га предочити службеној особи на њезин захтјев.

Члан 9.

(1) Од дана завршетка радова изградње или извршеног инвестиционог одржавања саобраћајне површине забрањено је извођење прекопа у раздобљу од 5 (пет) година.

(2) Радови на инфраструктури на саобраћајној површини унутар периода из става (1) овог члана изводе се бушењем испод коловоза јавног пута (подбушивање).

(3) Уколико се подбушивањем не могу извести потребни радови, уз захтјев за одобрење прекопа саобраћајних површина из става (1) овог члана, потребно је приложити пројекат санације прекопа за довођења саобраћајне површине у првобитно стање уз услов и на начин да је најмања дужина санације прекопа 3.0 m са обе стране прекопа рачунајући од крајње ивице рова прекопа, а ширина мора обухватити пјелокупну ширину саобраћајне површине.

(4) Радови из члана 8. ове одлуке, уколико се изводе у саобраћајници из става (1) ове одлуке се морају довести у првобитно стање уз услов и на начин да је најмања дужина санације прекопа 3.0 m са обе стране прекопа рачунајући од крајње ивице рова прекопа, а ширина мора обухватити пјелокупну ширину саобраћајне површине.

Члан 10.

(1) Санацију прекопа на јавним површинама изводи извођач радова с којим је инвеститор радова закључио уговор о извођењу радова на начин и према условима утврђеним одобрењем и правилником из става (3) овог члана.

(2) У случају хитних интервенција санацију прекопа на јавним површинама изводи извођач радова који је ангажован од стране власника инфраструктуре, и исти изводи на начин и према условима утврђеним одобрењем и правилником из става (3) овог члана.

(3) Правилник о начину и техничким условима за прекопавање и санацију јавних површина на подручју града Бањалуке доноси Градоначелник у року од 60 дана од дана ступања ове одлуке на снагу.

Члан 11.

(1) Стручни надзор и контролу квалитета над пјелокупним извођењем и санацијом прекопа јавних површина обавља лице именовано као надзорни орган и извођач радова из члана 10. ове одлуке.

(2) Послове инспекцијског надзора над извођењем и санацијом прекопа проводи надлежни орган Града који нарочито у оквиру својих надлежности контролише:

1. поштивање рокова за обављање радова на прекопу,
2. услове санације дијела саобраћајне површине утврђених рјешењем о сагласности,
3. праћење стања саобраћајних знакова и опреме постављених према пројекту привремене регулације саобраћаја,
4. уређеност радилишта за вријеме и по завршетку радова,
5. правилност санације дијела јавне површине ако је прекоп извршен без одобрења.

Члан 12.

Надзорни орган и извођач радова дужан је извршити

контролу квалитета изведених радова путем овлашћених привредних друштава за испитивање, а у складу са техничком документацијом, као и условима утврђеним одобрењем и правилником из члана 10. став (3).

Члан 13.

Код радова хитних интервенција из члана 8. ове одлуке, власник инфраструктуре и извођач радова из члана 10. став (2) дужан је одмах приступити санацији прекопа, а завршну санацију извести према условима утврђеним правилником из члана 10. став (3).

Члан 14.

Када на извођењу прекопа или санацији дође до оштећења вертикалне саобраћајне сигнализације, хоризонталне сигнализације, саобраћајних огледала, семафора, стубова јавне расвјете, комуналне опреме и урбаног мобилијара, зидова, ограда, инсталација, хоризонталне сигнализације, опреме пута, система за наводњавање зелених површина, зелених површина и др. у власништву Града Бањалуке или трећих особа, извођач радова из члана 10. ове одлуке дужан је о свом трошку санирати или надокнадити насталу штету.

Члан 15.

(1) Носилац одобрења је дужан одмах по завршетку радова на прекопу, а најкасније 7 (седам) дана након истека рока одређеног за завршетак радова надлежном одјељењу за послове инспекцијског надзора из члана 11. ове одлуке инспекцијске послове доставити:

- 1) Изјаву којом изјављује да су радови завршени,
- 2) Изјаву надзорног органа којом потврђује да су радови извршени у складу са правилником из члана 10. став (3) ове одлуке,
- 3) Доказе о извршеним испитивањима у складу са Правилником из члана 10. став (3) ове одлуке.

(2) По пријему документације из става 1. овог члана контролни орган ће у случају да су испуњени сви неопходни услови извршити контролни надзор и сачинити забијешку, након чега почиње да тече гарантни рок од 2 (двје) године, у оквиру којег ће сва настала оштећења на предметном прекопу санирати инвеститор радова, а по налогу контролног органа.

(3) Уколико носилац одобрења у року који одреди надлежни органа не поступи по налогу контролног органа у случајевима из става (2) овог члана надлежна инспекција ће путем предузећа с којим Град Бања Лука има уговор о одржавању јавних путева, извршити поновну санацију прекопа на трошак носиоца одобрења, а у складу са правилником из члана 10. став (3) ове одлуке.

Члан 16.

(1) За прекопавање јавне површине плаћа се накнада за повећане трошкове одржавања јавне површине.

(2) Накнада из става (1) овог члана обрачунава се по m² прекопане јавне површине у ширини рова која је прописана правилником из члана 10. став (3) ове одлуке и то:

- за прекоп асфалтне и бетонске саобраћајне површине 100,00 KM/m²,
- за прекоп осталих саобраћајних површина 50,00 KM /m²,
- за прекоп зелених и других неуређених јавних површина 50,00 KM /m².

(2) За изградњу подземних инсталација и прикључака на подземне инсталације, не плаћа се накнада ако се извођење врши подбушивањем јавних површина.

(3) Град Бања Лука и јавне установе Града Бања Лука ослобођени су плаћања накнаде из става (2) овог члана.

Члан 17.

Путно земљиште локалних путева, улица у насељу и некатегорисаних путева у власништву Града се може дати на коришћење уз накнаду на основу Уговора о закупу чију висину накнаде утврђује Градоначелник посебним актом.

Члан 18.

Евиденција о прекопима ће се водити на условима прописан начин према правилнику из члана 10. став (3) ове одлуке.

Члан 19.

(1) Новчаном казном - у износу од 1.500,00 до 7.000,00 КМ, казниће се, за прекршај, привредно друштво или друго правно лице, ако:

- изврши прекопавање јавне површине без претходно прибављеног одобрења (члан 3),
- изврши прекопавање јавне површине супротно датом одобрењу (члан 3),
- изврши радове прекопавања јавне површине супротно члану 8,
- онемогући стручни надзор овлашћеном лицу градског органа локалне самоуправе, надлежном за управљање јавним површинама, или другом лицу које овај орган овласти (члан 12),
- не отклони, у року, оштећења имовине и инсталација, проузрокованих извођењем радова прекопавања јавне површине (члан 14),
- не изврши у року санацију и довођење у првобитно стање прекопану јавну површину (члан 15),

(2) За наведене прекршаје, казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 500,00 до 1.500,00 КМ.

(3) За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се предузетник, новчаном казном у износу од 1.000,00 до 3.000,00 КМ.

(4) За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 500,00 до 1.000,00 КМ.

Члан 20.

Са даном почетка примјене ове одлуке, престаје да важи Одлука о условима и начину прекопавања јавних површина на подручју града Бањалуке („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 31/11 и 40/14).

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, у Службеном гласнику Града Бања Лука, а примјењиваће се даном ступања Правилника из члана 10. став (3) ове одлуке.

Број: 22-013-455/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

532.

На основу члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2) и члана 82.

Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18 и 9/19), а у вези са чланом 2. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), те члана 4. став 2. Одлуке о јавним паркиралиштима и гаражама на територији града Бањалуке („Службени гласник Града Бањалука“, број 12/19), Скупштина града Бањалука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У

о давању сагласности за закључење Уговора о повјеравању комуналних послова

I

Овом одлуком даје се сагласност за закључивање Уговора о повјеравању комуналних послова привредном друштву „Тржница“ д.о.о. Бањалука и то управљање јавним простором за паркирање возила па локацији Тржничка бб, капацитета 97 паркинг мјеста, које се налази у 2 (другој) тарифној зони, изграђеног на парцелама означеним као кч.бр. 4372/3 к.о. Бања Лука 7, а у циљу повећања броја паркинг мјеста у самом центру Града Бањалука.

II

Уговор из тачке I ове одлуке, закључиће у складу са условима прописаним Одлуком о јавним паркиралиштима и гаражама на територији града Бања Лука („Службени гласник Града Бањалука“, број 12/19), којим ће се ближе дефинисати предмет, услови и начин обављања комуналних послова, временски период обављања комуналних послова, накнаду за уступљено право и остале битне елементе.

III

Одјељење за саобраћај и путеве ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке прибавити студију оправданости из члана 6. став 4) Одлуке о јавним паркиралиштима и гаражама на територији града Бања Лука („Службени гласник Града Бањалука“, број 12/19).

IV

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бањалука, закључи уговор из тачке I са „Тржницом“ д.о.о. Бањалука.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 22-013-456/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

533.

На основу члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2) и члана 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18 и 9/19), а у вези са чланом 2. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), те члана 4. став 2. Одлуке о јавним паркиралиштима и гаражама на територији града Бањалуке („Службени гласник Града Бањалука“, број 12/19), Скупштина града Бањалука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о давању сагласности за закључење
Уговора о повјеравању комуналних послова

I

Овом одлуком даје се сагласност за закључивање Уговора о повјеравању комуналних послова привредном друштву „Тржница“ д.о.о. Бањалука и то управљање јавним простором за паркирање возила на локацији у улици Тржничка бб, капацитета 50 паркинг мјеста, које се налази у 2 (другој) тарифној зони, изграђеног на парцелама означеним као кч.бр. 4289/1 к.о. Бања Лука 7, а у циљу повећања броја паркинг мјеста у самом центру Града Бањалука.

II

Уговор из тачке I ове одлуке, закључиће у складу са условима прописаним Одлуком о јавним паркиралиштима и гаражама на територији града Бања Лука („Службени Гласник Града Бањалука“, број 12/19), којим ће се ближе дефинисати предмет, услови и начин обављања комуналних послова, временски период обављања комуналних послова, накнаду за уступљено право и остале битне елементе.

III

Одјелење за саобраћај и путеве ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке прибавити студију оправданости из члана 6. став 4) Одлуке о јавним паркиралиштима и гаражама на територији града Бања Лука („Службени гласник Града Бањалука“, број 12/19).

IV

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бањалука, закључи уговор из тачке I са „Тржницом“ д.о.о. Бањалука.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 22-013-457/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

534.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18 и 9/19), те тачке VI Одлуке о начину располагања пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 13/22), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о продужењу периода закупа под посебним условима

I

Одлуком Скупштине града Бања Лука, број: 07-013-37/20 од 12.2.2020. године, Ансамблу народних игара и пјесама „Веселин Маслеша“ Бања Лука, додијељен је у закуп под посебним условима приземни дио пословног

простора број 191, у Ул. Алеја Светог Саве број 20 (простор поближе означен у тлоцрту од 26.12.2019. године као: ПР-2), укупне површине 200,56 КМ, на период од двије године.

II

Ансамблу народних игара и пјесама „Веселин Маслеша“ Бања Лука, продужава се период закупа просторија под посебним условима на период од пет година.

III

Овлашћује се Градоначелник да у име Града Бања Лука закључи са Ансамблом народних игара и пјесама „Веселин Маслеша“ Бања Лука, уговор о закупу пословних просторија под посебним условима којим ће се период закупа из тачке I продужити на период од пет година.

IV

За реализацију ове одлуке, у погледу закључења уговора из претходне тачке и праћења извршавања свих уговорних обавеза закупопримца, задужују се Одсек за управљање непокретном имовином града и Одјелење за финансије.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-458/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

535.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18 и 9/19), те тачке VI Одлуке о начину располагања пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 13/22), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о додјели пословног простора у закуп
под посебним условима

I

Додјељује се Тајландском бокс клубу - MUAY THAI у Републици Српској „Златна побједа“ Бања Лука, у закуп под посебним условима пословни простор у ЈС „Центар 1“, у Улици Симе Шолаје бб, површине 236.35 m², на период од пет година.

II

Цијена закупнине са урачунатим ПДВ - ом за додијељени пословни простор износи 230,44 КМ мјесечно, а начин плаћања закупнине биће регулисан уговором који ће се закључити између Града Бања Лука и Тајландски бокс клуб - MUAY THAI у Републици Српској „Златна побједа“ Бања Лука.

III

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бања Лука, закључи са Тајландским бокс клубом - MUAY THAI у

Републици Српској „Златна пobjеда“ Бања Лука, уговор о закупу пословног простора из тачке I ове одлуке, под посебним условима.

IV

За реализацију ове одлуке, у погледу закључивања уговора из претходне тачке и праћења извршавања свих уговорених обавеза закупопримца, задужују се Одсјек за управљање непокретном имовином града и Одјељење за финансије Градске управе Града Бања Лука.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-459/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

536.

На основу члана 39. став 2. т. 9, 13. и 37. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. став 2. т. 9, 13. и 37. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У

о поступку додјеле субвенција за набавку опреме за опремање кабинета за практичну наставу средњих стручних школа и кабинета рачунарско информатичког смјера ЈУ Гимназија Бања Лука

I

1) Овом одлуком утврђују се критеријуми, услови, начин и поступак додјеле субвенција из буџета Града Бања Лука (у даљем тексту: Град) за набавку опреме за опремање:

а) кабинета за практичну наставу средњих стручних школа и

б) кабинета рачунарско информатичког смјера ЈУ Гимназија Бања Лука.

2) Укупан износ средстава за додјелу субвенција је 200.000 КМ и планиран је на ставци 488100 – Трансфери унутар исте јединице власти – посебан програм за набавку опреме путем јавног позива – за средње школе за потребе обуке за нова радна занимања у оквиру потрошачке јединице 2002152 – Одјељење за привреду и локални економски развој.

II

1) Право на субвенције имају средње стручне школе и рачунарско информатички смјер ЈУ Гимназија Бања Лука (у даљем тексту: средње школе).

2) Средства субвенције су намјенска и могу се искључиво користити за реализацију пројеката чији је циљ опремање кабинета за практичну наставу и обављање ученичке праксе у средњим стручним школама, те кабинета рачунарско информатичког смјера ЈУ Гимназија Бања Лука.

3) Под појмом опремање кабинета из става 1. ове тачке подразумева се набавка опреме за обављање практичне наставе.

Опремање кабинета не подразумева набавку школског намјештаја, грађевинско-занатских радова и осталог школског инвентара.

4) Од средњих школа се очекује да у реализацију пројекта из става један овог члана укључе пословне субјекте који треба да дају свој допринос у његовој реализацији. Допринос пословних субјеката може бити финансијски и нефинансијски.

III

1) Да би оствариле право на субвенцију, средње школе морају да испуне сљедеће услове:

- доставе, на прописаном обрасцу, пројекат опремања кабинета,

- доставе, на прописаном обрасцу, списак пословних субјеката који ће бити сарадници на реализацији пројекта за који аплицирају,

- доставе фотокопију уговора о обављању практичне наставе (по разредима),

- доставе, на прописаном обрасцу, изјаву о додјелим субвенцијама за опремање кабинета средњих стручних школа за период 2018-2022. године,

- испуне и друге услове утврђене јавним позивом.

2) Одјељење за привреду и локални економски развој, ће по службеној дужности, провјерити да ли су средње школе оправдале намјенско трошење средстава субвенције за набавку опреме за опремање кабинета за практичну наставу, а која су добиле од Града у периоду 2018-2022. године.

3) У случају да се утврди да дозначена средства субвенције нису оправдана и/или нису намјенски утрошена, пројекат средње школе која иста није оправдала и/или намјенски утрошила неће бити разматран.

IV

1) Критеријум за остваривање права на субвенцију је његова **релевантност**, а која се оцјењује према параметрима и на начин утврђен у сљедећој бодовној листи:

Ред. бр.	Релевантност пројекта	Распон бодовања	Максималан број бодова
1.	Пројектни циљ јасно дефинисан	0-10	10
2.	Пројектни резултат ће имати директан позитиван утицај на: минимално 30% ученика школе у једној школској години који ће похађати практичну наставу у кабинету	5	15
	од 30% до 50% ученика школе у једној школској години који ће похађати практичну наставу у кабинету	10	
	преко 50% ученика школе у једној школској години који ће похађати практичну наставу у кабинету	15	
3.	Пројекат је јасан и логичан у односу на очекиване резултате	0-10	10
4.	Предложени буџет пројекта је реалан, јасан и повезан с очекиваним резултатима, садржи објашњења буџетских ставки, те је подржан одговарајућом документацијом (предрачуни)	0-15	15
	Школа је за реализацију пројекта осигурала и додатна средства из властитих и/или других извора (грантови, спонзорства и сл):		20

5.	до 30% укупне вриједности пројекта	10	
	од 30% до 50% вриједности пројекта	15	
	преко 50% вриједности пројекта	20	
6.	Број ученика који похађају практичну наставу:		20
	1 - 20 ученика	5	
	21 - 40 ученика	10	
	41 - 60 ученика	15	
	61 и више ученика	20	
7.	Број пословних субјеката са којима је школа закључила уговор о обављању практичне наставе	1 бод/пословном субјекту	макс. 10
Укупно			100

2) Право на субвенцију могу остварити средње школе чији је пројектни приједлог оцијењен са 55 и више бодова.

V

1) Субвенција се одобрава у складу са расположивим средствима.

2) Субвенција се може одобрити у максималном појединачном износу до 25.000,00 КМ.

3) Средња школа која кандидује више пројеката може остварити субвенцију за само један пројекат.

VI

1) За додјелу субвенција расписује се јавни позив, којим се, у складу са овом одлуком, утврђују услови за додјелу субвенције, а који траје 30 дана од дана његовог расписивања.

2) Пријава за додјелу субвенције подноси се на начин утврђен јавним позивом.

VII

1) Поднесене пријаве разматра комисија, коју именује градоначелник.

2) Комисија неће разматрати пријаве које су непотпуне и не садрже документацију наведену у јавном позиву те неблаговремено достављене пријаве.

3) Након спроведеног поступка, комисија доставља градоначелнику приједлог листе корисника субвенције, који испуњавају услове из ове одлуке, на основу које градоначелник доноси одлуку о додјели субвенција.

VIII

1) Са сваким корисником субвенције се закључије уговор појединачно, којим се регулишу међусобна права и обавезе и на основу којег ће се вршити исплата субвенције, а у складу са одлуком градоначелника.

2) Уговор са корисником субвенције закључује градоначелник или лице које он овласти.

IX

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и локални економски развој.

X

Ова одлука ступа на снагу осам (8) дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-460/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

537.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

З А К Љ У Ч А К о усвајању Програма мјера и плана систематске превентивне дератизације, дезинсекције и дезинфекције за град Бања Лука, за 2024. годину

1. Скупштина града Бања Лука усваја Програм мјера и план систематске превентивне дератизације, дезинсекције и дезинфекције за град Бања Лука, за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-443/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

ПРОГРАМ МЈЕРА И ПЛАН СИСТЕМАТСКЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ, ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ ЗА ГРАД БАЊА ЛУКА ЗА 2024. ГОДИНУ

ПРОГРАМ И ПЛАН ДЕРАТИЗАЦИЈЕ ЗА ГРАД БАЊА ЛУКА ЗА 2024. ГОДИНУ

1. Увод 1.1 Правни основ

Дератизација као општа мјера спречавања и сузбијања заразних болести спроводи се у складу са *Законом о здравственој заштити*, Службени гласник Републике Српске бр. 57/22; *Законом о заштити становништва од заразних болести*, Службени гласник Републике Српске бр. 90/17, *Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју Републике Српске за 2023. годину* и *Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, простор и опрему, о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлашћеног извођача*, Службени гласник Републике Српске бр. 118/18, у даљем тексту: *Правилник и Одлуком о обавезној, систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука*, Службени гласник града Бања Лука бр. 48/18.

1.2 Карактеристике града Бања Лука

Град Бања Лука је у политичко-територијалној организацији простора Републике Српске њена највећа јединица. Укупна површина Града је 1239 км², и према процјени на подручју града Бања Лука живи 185.177 становника, који су тренутно организовани у 57 мјесних заједница. Бања Лука је универзитетски, привредни, финансијски, политички и административни центар Републике Српске. Препознатљива је као град зеленила захваљујући својим парковима и алејама са око 150 хектара травнатих површина. Главни водоток чини Врбас у који се у градском подручју улијевају Врбања, Сугурлија, Црквена и Рекавица. Урбани дио Града је смјештен у котлини и обронцима брда који окружују град, са умјерено-континенталном климом и средњом годишњом температуром од 10,7°С, са израженим зимским периодом и обилним падавинама почетком љета.

Географски положај Града условљава развој изузетно богатог биљног и животињског свијета. Климатске промјене, којима свакодневно свједочимо, прузрокују поремећаје еколошке равнотеже, који по правилу погодују развоју и размножавању врста које су на нижем филогенетском степену развоја, као што су корови, паразити, глодари и инсекти. Када кажемо да погодују расту и размножавању првенствено мислимо на то да се на тај начин подстиче бројност популације, али не смијемо заборавити ни на њихову разноврсност. Глодари своја станишта проналазе како у руралним подручјима, тако и у градским срединама. Зелене површине, обале водотокова, одлагалишта отпада, канализациони одводи, подруми, склоништа су потенцијална мјеста за развој и размножавање глодара.

1.3 Опште информације

Под појмом дератизације подразумијева се низ различитих мјера које се предузимају са циљем смањења популације мишоликих глодара испод прага штетности, заустављања размножавања или потпуног уништавања одређене популације глодара. Провођење систематске дератизације у 2024. години на подручју града Бања Лука има за циљ смањење бројности штетних мишоликих глодара чиме се превенирају заразне болести које се преносе глодарима, чува животна средина и смањују економске и друге штете које настају од глодара. Мјере систематске дератизације обавезно се врше на јавним и приватним површинама, те у објектима у којима постоји могућност размножавања глодара који преносе узрочнике заразних болести. Спровођење и финансирање систематске дератизације је обавеза органа локалне самоуправе, власника приватних посједа и власника објеката који су под санитарно-хигијенским надзором.

1.4 Основни разлози за спровођење дератизације

У јавно-здравственом смислу, штетни мишолики глодари се означавају резервоарима и изворима узрочника низа заразних болести. На процјену ризика за настанак и ширење заразних болести које преносе глодари утиче: број и врста штетних глодара, њихова распрострањеност, густина популација, велика покретљивост, као и чињеница да кохабитирају са људима, домаћим и корисним дивљим животињама.

Са глодара се болести преносе на човјека директним контактом или индиректно преко загађених предмета, загађене воде и/или хране, удисањем контаминираних прашине или преко бројних артропода, ектопаразита, који паразитирају на тијелу глодара. Видљиво присуство глодара

готово без изузетка код људи изазива гађење, па чак и страх и панику.

Економски значај глодара се може посматрати кроз директне и индиректне штете које глодари наносе. Глодари због своје биолошке потребе за глодањем узрокују велике економске штете, било као резултат контакта са храном и водом намијењеним за људску употребу или штете која настаје приликом глодања нпр. телекомуникационих каблова, електричних водова, умјетничких дјела. Под директном штетом подразумијевамо ону која настаје директном исхраном глодара са храном која је намијењена за исхрану људи и домаћих животиња, а индиректна штета настаје када глодари својим екскретима загађују храну, која се након тога мора бацити. Пацов поједе дневно око 250 грама, миш око 100 грама хране, односно два пута више од њихове тежине. Један пацов годишње, у условима живота у неком складишту, остави урина у капљицама до 7 литара, па је према томе вјероватно велика и количина контаминираних хране, површина, предмета за људску употребу. Познато је да глодарима перманентно расту зуби и због тога имају сталну физиолошку потребу да их глодањем стално троше. На овај начин глодари оштећују електричне инсталације, ПТТ каблове, уређаје за изолацију складишта и хладњача, канализационе и водоводне системе, итд. Са војно-одбрамбеног аспекта систематска дератизација је од велике важности, јер поред тога што су резервоари и преносиоци обољења, глодари су идеалан вектор за провођење биотерористичких напада. Штете које причињавају глодари могу бити нарочито изражене у ванредним ситуацијама, као што су земљотреси, поплаве, сушне године.

1.5 Ризици који се могу идентификовати приликом сузбијања глодара

1.5.1 Заштита животне средине

Нестручна и некритична употреба хемикалија са биоцидним ефектом може угрозити човјекову животну и радну средину. На смањење еколошко-токсиколошког ризика приликом извођења дератизације може се утицати подизањем нивоа знања и вјештина код извођача, као и код грађана који су у контакту са родентицидима.

1.5.2 Резистенција глодара на родентициде

Резистентност се описује као способност јединки унутар популације глодара на терену да се наставе хранити антикоагулантним мамцима током више недеља, а да не дође до њиховог угинућа. При томе треба правити разлику између одбијања конзумирања мамака од стране глодара и резистенције на активну материју у мамку. Резистентност на родентициде постаје проблем када се однос резистентних јединки у популацији глодара повећа до нивоа када родентицид не може ефикасно сузбити инфестацију (присуство глодара). Да би се спрјечила или успорила појава резистенције веома је важно пратити употребу родентицида и њихових ефеката на одређеном подручју, стога је неопходно све активности систематске дератизације документовати у свим фазама рада.

2. Тренутна ситуација

2.1 Биолошке карактеристике глодара

Мишолики глодари су велика група сисара са око 300 познатих врста. Заједничка особина им је глодање. Штетни мишолики глодари своја станишта проналазе како у руралним подручјима тако и у градским срединама. Својим активностима човјек у природи константно мијења еколошке односе, врши сјечу шуме, култивисе површине, те на тај начин мијења биолошке односе, често на штету здравља људи и животиња. Са друге стране, у урбаним

срединама гдје нема предатора, уз обиље хране и мјеста за формирање станишта, из године у годину подстиче се развој популације штетних глодара. Због репродуктивне моћи и способности преживљавања у екстремно тешким условима већина глодара је заступљена у свим дијеловима свијета, па их с правом сматрамо космополитским животињама. Глодари су врло битни у већини екосистема, јер су због свог брзог размножавања вриједан извор хране за многе предаторе. Штетни мишолики глодари од јавно-здравственог значаја за наше климатско подручје су: пацови- црни пацов (*Rattus rattus*), сиви, смеђи или каналски пацов (*Rattus norvegicus*), те мишеви - кућни миш (*Mus musculus* i *Mus musculus domesticus*) и пољски миш (*Apodemus agrarius*). Мишолики глодари се међусобно разликују према величини тијела, боји коже и длака, дужини и структури репа, навикама у исхрани, мјесту које бирају за станиште и организацији заједница.

Познато је да се женка пацова коти четири до пет пута годишње, а у сваком окуту број младунаца се креће од 7 до 12. Женка миша у три легла годишње окоти око 20 младунаца.

2.1.1 Процјена бројности и врста унутар популације глодара

За процјену бројности и врсте штетних мишоликих глодара користи се неколико метода. Ниједна од њих не даје

тачне податке о броју глодара на посматраном подручју, те стога говоримо о процјени бројности одређене врсте. Овако добијени подаци се користе у сврху избора одговарајуће методе дератизације и евалуације спроведених мјера. Процјена бројности се врши на површинама, у просторима или објектима који су под санитарно-хигијенским надзором. Процјени бројности претходи тачна идентификација врсте глодара на одређеном терену. Избор одговарајућег мјеста и методе процјене врши извођач на основу ранијих налаза и стручног упутства Института за јавно здравство Републике Српске. Нађене резултате извођач документује кроз извјештаје које доставља финансијеру и установи која проводи стручни надзор. Подаци о бројности, те процјена и идентификација припадника популације штетних глодара за подручје Града не постоји.

2.1.2 Епидемиолошка ситуација на подручју града Бања Лука у претходном периоду

Обољевање од заразних болести које се преносе глодарима посматра се кроз морбидитет и морталитет обољевања од векторских болести, односно број пријављених и регистрованих обољелих/умрлих лица са подручја града Бања Лука у Хигијенско-епидемиолошкој служби ЈЗУ Дом здравља Бања Лука. Резултати за претходни петогодишњи период приказани су у *Табели 1*.

Табела 1. Број обољелих од болести које могу пренијети глодари у периоду 2018-2022.

РБ	Назив болести	Број обољелих у 2018.г	Број обољелих у 2019. г	Број обољелих у 2020.г	Број обољелих у 2021. г	Број обољелих у 2022. г
1.	Salmonellosis	27	56	13	28	33
2.	Leptospirosis	-	4	1	1	1
3.	Trihinelosis	-	-	-	-	3
4.	Tularemia	-	-	-	-	-
5.	Febris haemorrhagica cum syndroma renalis	-	4	-	5	3
6.	Ујед пацова	2	2	-	-	-

3. Програма дератизације за град Бања Лука за 2024. годину

3.1 Циљ Програма дератизације

Овим програмом, уређује се провођење општих и превентивних мјера дератизације на подручју града Бања Лука са циљем унапређења здравља становништва; као и начин и контрола провођења, подношење извјештаја након проведених превентивних мјера, те начин финансирања.

3.2 Санитарно-хигијенске мјере

Прије провођења мјера систематске дератизације потребно је провести систематско мапирање свих објеката који су под санитарно-хигијенским надзором у сврху утврђивања почетног степена инфестације и услова који их подржавају. На овај начин стварају се услови који ће умањити или потпуно искључити могућност насељавања глодара у различитим објектима или на отвореним површинама, а уколико до њега дође ускратиће им основне услове опстанка. Ове мјере представљају саставни и нераздвајни дио укупног дератизацијског процеса.

Препоручене санитарно-хигијенске мјере обухватају следеће активности:

- ✓ спријечити неконтролисано одлагање чврстог отпада („дивље депоније“), органски отпад прекрити земљом тј. закопати, спалити или на

други начин учинити недоступним глодарима (угинуле животиње, садржај септичких јама, остаци хране из индустрије и домаћинства),

- ✓ осигурати довољан број контејнера за одлагање комуналног отпада, као и њихово редовно прање, чишћење и дезинфекцију,
- ✓ редовно одржавати хигијену зелених површина,
- ✓ редовно одржавати водоводне инсталације како би се избјегло стварање „влажних мјеста“ које глодари користе у циљу задовољења потребе за водом,
- ✓ осигурати мјере физичке заштите у свим објектима који су под санитарно-хигијенским надзором,
- ✓ здравствено-васпитни рад са становништвом о значају одржавања хигијене објеката, зелених површина, правилном одлагању отпада и друго.

Наведене санитарно-хигијенске мјере треба спроводити континуирано током цијеле године, а 15 дана прије постављања дератизационих мамака посебно обратити пажњу на изворе хране и склоништа за глодаре да би се повећао ефекат излагања мамака.

3.3 Процјена бројности и врсте глодара

Десет дана прије постављања дератизационих мамака изабрани извођач а према стручно-методолошком упутству Института за јавно здравство Републике Српске, врши

процјену бројности и врсте глодара на подручју града Бања Лука.

3.4 Методе провођења дератизације

Систематска дератизација обавља се на цијелој површини Града (урбани и рурални дијелови Града), по истој методологији и у што је могуће краћем року. Систематска дератизација се спроводи механичким и хемијским методама. Приликом избора одговарајуће методе узимају се у обзир карактеристике врсте која се уклања, бројност популација, карактеристике терена, врста, намјена и санитарно-хигијенско стање објекта, површине или простора у коме се врши дератизација.

3.4.1 Механички метод

Употреба љепљивих трака са или без атрактанта је један од метода механичке дератизације. Њепљиве траке се излажу у објектима гдје постоји ризик од задесних тровања родентицидима, нпр. предшколске и школске установе, здравствене, социјалне и герјатријске установе, унутрашњост погона прехрамбене индустрије. Термоколант намази се постављају у просторијама гдје је потврђено присуство штетних мишоликих глодара или се њихово присуство очекује, те је кроз исте у дужем временском периоду на одређеном простору могуће пратити бројност и врсту штетних мишоликих глодара.

3.4.2 Хемијске методе

Хемијске методе дератизације подразумијевају употребу хемијских материја/биоцида у циљу смањења популације глодара. Дератизациони мамци се састоје од намирница које су атрактивне и редовно заступљене у исхрани глодара, затроване хемијским материјама које у поступку конзумације доводе до угибања истих. За излагање мамака користи се пулсни метод, односно излаже се мања количина мамака на већем броју мјеста за које очекујемо да су на путу кретања глодара. Начин излагања затрованих мамака мора бити пажљиво одабран, планиран и мора осигурати максимално покривање инфицираних површина, а првенствено на основу процјене врсте и бројности штетних глодара. Излагање мамака мора се изводити у/на скривена мјеста, тако да су недоступни за све нециљане врсте, посебно дјецу, људе, домаће и остале животиње. Правилан избор формулације родентицида је заправо најбољи начин обезбјеђивања сигурности грађана и нециљаних животињских врста током дератизације, нпр. птица. Формулације мамака које су чврсте морају се причврстити (привезати), да их глодари не могу помијерати са мјеста постављања. Количина изложених мамака мора бити у складу са нормативима за излагање. У затвореним просторима који су намијењени складиштењу, производњи или трговини хране, као и у просторима у којима стално бораве људи, затровани мамци морају се излагати у дератизационим кутијама (пластичним, картонским). На влажним мјестима или мјестима подложним временским утицајима не смију се користити картонске кутије.

3.4.3 Избор средстава за извођење систематске дератизације

За извођење систематске дератизације препоручује се употреба биоцидних производа класификованих у 14 групу биоцида као родентициди који су на тржиште стављени у складу са Законом о биоцидима, Службени гласник Републике Српске 27/09. Избор и врста формулације затрованих мамака је у директној зависности од врсте штетних глодара који се сузбијају, њиховим биолошким

својствима, бројности популације, те својствима и намјени објеката у којима се спроводи дератизација и уоченој резистенцији на досада коришћене препарате.

3.4.4 Просторни обухват систематске дератизације

Општа систематска дератизација се обавезно врши на јавним и приватним површинама и у објектима који су под санитарним надзором, а у којима постоји могућност размножавања глодара:

- ✓ градски водоток, затворени и отворени канали,
- ✓ објекти за јавно снабдијевање водом за пиће,
- ✓ паркови, тргови, јавне површине, отворена и затворена паркиралишта,
- ✓ канализациона мрежа примарна и секундарна,
- ✓ градска депонија,
- ✓ дивље депоније у урбаним и руралним дијеловима града,
- ✓ образовне институције,
- ✓ социјалне и здравствене установе,
- ✓ сједишта и складишни простор хуманитарних организација,
- ✓ индивидуална домаћинства у селу,
- ✓ заједнички дијелови пословних и стамбених зграда са припадајућом околином,
- ✓ привредни објекти,
- ✓ објекти јавног превоза (аутобуска и жељезничка станица),
- ✓ објекти за производњу и промет хране и предмета опште употребе,
- ✓ вјерски и сакрални објекти,
- ✓ објекти предвиђени за јавна окупљања (Дом културе, биоскопи, позоришта, спортске дворане.),
- ✓ сви објекти и друга мјеста у којима постоји могућност задржавања и размножавања глодара.

3.4.5 Нормативи за излагање дератизационих мамака

Приликом планирања количине родентицида која ће бити употребљена треба водити рачуна о томе да се мамци користе крајње рационално, постављају у складу са правилима струке и на мјестима на којима је потребно остварити високе стандарде контроле бројности глодара. Број дератизационих мамака поставља се према нормативима који се формирају у складу са врстом објекта и очекиваним степеном инфестације, односно бројности глодара.

- *Стамбени објекти и дворшита*
1 мека (20-50 g) на 20 m² тлоцртне површине.
- *Привредни субјекти и припадајући простори*
1 мека (20-50 g) на 10 m² тлоцртне површине (сва 1000 g на 20 мјеста).
- *Објекти за припрему, послуживање и продају намирница*
у објекту: 1 мека (20-50 g) на 20 m² тлоцртне површине у за то намијењене кутије (сва 200 g по објекту на 10 мјеста),
око објекта: 1 мека (20-50 g) на 10 m² тлоцртне површине (сва 1000 g по објекту на 20 мјеста).
- *Објекти јавне намјене (болнице, школе, вртићи и остало)*
у објекту: 1 мека (50g) на 10 m² тлоцртне површине у за то намијењене кутије (сва 500 g по објекту на 10 мјеста),
око објекта: 1 мека (20-50g) на 10 m² тлоцртне површине (сва 1000 g по објекту на 20 мјеста).

➤ *Отворене јавне површине*

Дератизација отворених јавних површина проводи се излагањем водоотпорних мека само у активне рупе глодара или на заштићена мјеста на начин да су меке недоступне неовлашћеним особама, дјеци и нециљаним животињским врстама.

Канали и водотокови: 1 мека (100 g) на 10 дужних метара обале водотока.

Паркови: 1 мека (100 g) на 10 - 20 m² тлоцртне површине.

➤ *Канализација*

Дератизација канализације проводи се излагањем водоотпорних мека везаних жицом у ревизиона окна или сухе дијелове канализације. Поклопац сваког ревизионог окна у које је постављена мека мора се обилежити бојом.

1 мека (100-200 g) на 200 m канализације, или у сваки шахт по 3 мамка (300 g).

У провођењу систематске дератизације на простору града Бања Лука морају се користити истоврсне меке за цијело подручје и у свим објектима.

Број дератизационих мамака може бити повећан у случају повећања степена инфестације, али уз континуирано праћење конзумирања истих, као и бројности популације глодара.

3.4.6 Временски оквир за извођење систематске дератизације

Будући да је биолошко истребљење глодара није могуће, мјере систематске дератизације, али и дератизације према епидемиолошким индикацијама морају се спроводити континуирано. Термини извођења требају бити усклађени са уобичајеним миграцијама које се јављају у одређеним годишњим добима, прољеће и јесен, у популацији глодара. Надзор над глодарима проводи изабрани извођач континуирано у току цијеле године. Извођач дератизације је дужан да врши сузбијање глодара на основу захтјева грађана и налога Здравствене инспекције и између наведена два термина.

3.4.7 Уклањање отпада

Извођач дератизације је дужан да уклони оштећене дератизационе кутије и прикупи остатке затрованих мамака, те прикупи и нешкодљиво уништи угинуле глодаре из и око објекта у коме је вршена дератизација, одмах по пријему захтјева од стране власника објекта.

3.4.8 Мјере опреза и сигурности

Извођач је дужан да прије почетка извођења дератизације обавијести грађане и друга правна и физичка лица о почетку и начину извођења дератизације, дајући и потребна упутства за заштиту од евентуалних штетних посљедица.

Упутства за заштиту треба да садрже:

- а) опште мјере предострожности и сигурности,
- б) посебне мјере за заштиту грађана и имовине,
- в) опште мјере за заштиту домаћих животиња,
- г) мјере које се односе на обавезе правних и физичких лица за припремање простора у којима се изводи дератизација (уклањање смећа и других отпадака, обезбјеђење приступачности простору, давање потребних обавјештења стручним лицима извођача и др).

Обавјештења и упутства дају се на пригодан начин путем плакатирања, оглашавањем у средствима јавног информисања прије и у току извођења дератизације.

3.4.9 Обавезе правних и физичких лица

Сва правна и физичка лица у чијим се објектима изводи дератизација, дужна су да стручним радницима извођача омогуће приступ и дају им потребна обавјештења. Такође, дужни су спроводити одређене мјере и извршавати радње које им налажу стручни радници у циљу осигурања успјешног извођења дератизације и заштите људи и домаћих животиња.

3.5 Услови које морају испуњавати извођачи дератизације

Послове дератизације као опште мјере за спречавање и сузбијање заразних болести може обављати здравствена установа или друго правно лице која испуњавају прописане услове у погледу кадра, простора и опреме који су прописани Правилником. Након постављања дератизационих мамака власнику објекта, површине, извођач издаје потврду у складу са Правилником. Избор извођача превентивне систематске дератизације врши локална заједница поступком јавне набавке.

3.6 Надзор, евалуација и мониторинг

Стручни надзор над извођењем дератизације и евалуацију спроведених мјера врши Институт за јавно здравство Републике Српске. Надзор над организацијом и извођењем дератизације врши Здравствена инспекција. Надлежна инспекција по свом налазу или налазу Института може забранити или обуставити извођење дератизације због следећих разлога:

- а) када се утврди да извођач дератизације користи препарате чија ефикасност није провјерена и употреба дозвољена,
- б) када се утврди да се извођач не придржава правила прописаних у Програму и Плану дератизације и Наредби,
- в) када се утврди да извођачи одступају од властитог оперативног плана,
- д) када се утврди да радници који врше дератизацију немају прописане услове за вршење дератизације.

О свим налазима надлежне инспекције обавјештава се Институт за јавно здравство Републике Српске. У случају некавалитетног или непотпуног извршења дератизације, надлежна инспекција ће предузети мјере предвиђене законом. Извођач радова дужан је доставити писмени извјештај о проведеним мјерама наручиоцу послова након сваке завршене фазе рада, а најкасније у року од 10 дана.

3.7 Финансирање систематске дератизације

Спровођење и финансирање превентивне систематске дератизације је обавеза органа локалне самоуправе, власника приватних посједа и лица која обављају пословну дјелатност. Надлежни орган локалне самоуправе обезбјеђује потребна финансијска средства за потребе провођења ових превентивних дјелатности, дефинише обухват и просторе од посебног значаја, уважава искуства здравствене инспекције кроз провођење редовних инспекцијских активности, те на основу анализираних података организује спровођење опште систематске дератизације, врши избор извођача и финансира трошкове спровођења опште систематске дератизације на одређеним јавним мјестима.

4. ПЛАН СИСТЕМАТСКЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ ГРАДА БАЊА ЛУКА ЗА 2024.ГОДИНУ

Систематска дератизација се спроводи као општа мјера за спречавање и сузбијања заразних болести, која има за циљ да обезбједи смањење бројности популације штетних мишополиких глодара на биолошки толерантан број који неће угрожавати епидемиолошку ситуацију, стварати економске штете и неће узнемиравати становништво. Систематска дератизација је превентивна мјера која подразумева примјену низа активности којима се смањује бројност популације штетних глодара на подручју града Бања Лука. Све активности систематске дератизације се изводе у складу са Програмом и Планом систематске дератизације града Бања Лука за 2024. годину.

ЦИЉ СИСТЕМАТСКЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ је унапређење здравственог стања становништва превенцијом заразних болести узрокованих микроорганизмима чији су преносиоци глодари. Да би се постигао циљ потребно је излагање мека спровести у што краћем временском року, по јединственој методологији рада, а на што већој површини, уз континуирано провођење санитарно-техничких мјера.

АКТИВНОСТИ:

1. Усвајање Програма и Плана дератизације града Бања Лука за 2024. годину до 31.12. текуће године за наредну годину.
2. Континуирано спровођење санитарно-хигијенских мјера на просторима и површинама које су под санитарним надзором, а обавезно 15 дана прије постављања дератизационих мамака. Наведену активност спроводје власници објеката, површина и простора. Санитарно-хигијенске мјере спроводје се континуирано током цијеле године.
3. Избор извођача систематске дератизације за подручје града Бања Лука. Избор извођача дератизације одвија се у складу са Одлуком о обавезној систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука, Службени гласник града Бања Лука бр. 48/18.
4. Одабрани извођач је дужан да донесе Оперативни план, који је усклађен са Програмом и Планом систематске дератизације за град Бања Луку за 2024.годину. Оперативни план систематске дератизације мора садржавати слиједеће податке:
 - опис мјере која се спроводи,
 - процјену санитарно-хигијенско и епидемиолошког стања,
 - процјену врсте и степена инфестације глодарима,
 - попис улица, објеката или простора на којима се мјера спроводи,
 - оквирно вријеме почетка и завршетка подузетих мјера,
 - начин обавјештавања грађана,
 - број и састав оперативних тимова.
5. Оперативни план се доставља Здравственој инспекцији Града, Одјељењу за друштвене дјелатности Града, као и штампаним и електронским медијима.
6. Мапирање објеката који су под санитарним надзором од стране изабраног извођача и избор контролних тачака за континуирано праћење инфестације глодарима.
7. Процјена бројности и врсте штетних мишополиких глодара. Ову активност спроводи изабрани извођач, те на основу тога врши избор одговарајућег родентицида и метода апликације, како у фази интензивног провођења, тако и у фази одржавања.

8. Апликација затрованих мамака према стандардима и нормативима. Апликација родентицида у оквиру систематске дератизације спроводи се на цјелокупној површини Града, према јединственој методологији у што је могуће краћем временском року. У односу на третирани простор, систематска дератизација се спроводи на свим мјестима која су од јавно-здравственог значаја, јавним површинама, установама, привредним објектима и објектима који су под санитарно-хигијенским надзором. Просторним распоредом активности обухватају се сви урбани и рурални дијелови Града.
9. У односу на вријеме извођења, систематска дератизација се спроводи у два временска термина:
 - прољетна (март-април),
 - јесења (септембар-октобар).Оптимални рок за извршење систематске дератизације излагањем затрованих мамака је 10 недеља.
10. Континуирана контрола степена инфестације на контролним тачкама.
11. Оцјену успјешности извршене систематске дератизације даје Институт за јавно здравство Републике Српске на основу увида на терену и достављених извјештаја од стране извођача.
12. Здравствено-васпитни рад са грађанима спроводи се кроз обавјештавање грађана о значају и активностима систематске дератизације. Ову активност спроводи Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ Дом здравља и изабрани извођач.

РЕСУРСИ: Град Бања Лука путем надлежног одјељења организује спровођење систематске дератизације за подручје Града у складу са *Одлуком о обавезној систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука*, Службени гласник града Бања Лука бр. 48/18. Извођач систематске дератизације је здравствена установа или друго правно лице које испуњава прописане услове у погледу кадра, простора и опреме. Стручни назор и евалуација је у надлежности Института за јавно здравство Републике Српске. Инспекцијски надзор је у надлежности Здравствене инспекције Града.

ИЗВЈЕШТАВАЊЕ: О свим активностима које су спроведене на терену извођач доставља писани извјештај надлежном одјељењу Градске управе града Бања Лука, у року од 10 дана по завршетку активности. Извјештај о спроведеним активностима, као и евалуацији имплементираних мјера доставља се Хигијенско-епидемиолошкој служби ЈЗУ ДЗ Бања Лука.

ПРОГРАМ И ПЛАН ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ КОМАРАЦА ЗА ПОДРУЧЈЕ ГРАДА БАЊА ЛУКА ЗА 2024.ГОДИНУ

1. Увод
- 1.1 Правни основ

Дезинсекција као општа мјера спречавања и сузбијања заразних болести спроводи се у складу са *Законом о здравственој заштити*, Службени гласник Републике Српске бр. 57/22, *Законом о заштити становништва од заразних болести*, Службени гласник Републике Српске бр. 90/17, *Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју Републике Српске за 2023.годину*, *Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, простор и опрему, о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлашћеног извођача*, Службени гласник Републике Српске бр.118/18, у даљем тексту:

Правилник и Одлуком о обавезној, систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Луке, Службени гласник града Бања Лука бр. 48/18.

1.2 Карактеристике града Бања Лука

Град Бања Лука је у политичко-територијалној организацији простора Републике Српске њена највећа јединица. Укупна површина Града је 1239 км², и према процјени на подручју града Бања Лука живи 185.177 становника, који су тренутно организовани у 57 мјесних заједница. Бања Лука је универзитетски, привредни, финансијски, политички и административни центар Републике Српске. Препознатљива је као град зеленила захваљујући својим парковима и алејама са око 150 хектара травнатих површина. Главни водоток чини Врбас у који се у градском подручју улијевају Врбања, Сутурлија, Црквеница и Рекавица. Урбани дио Града је смјештен у котлини и обронцима брда који окружују град, са умјерено-континенталном климом и средњом годишњом температуром од 10,7°С, са израженим зимским периодом и обилним падавинама почетком љета.

Географски положај Града условљава развој изузетно богатог биљног и животињског свијета. Климатске промјене, којима свакодневно свједочимо, прузрокују поремећаје еколошке равнотеже, који по правилу погодују развоју и размножавању врста које су на нижем филогенетском степену развоја, као што су корови, паразити, глодари и инсекти. Када кажемо да погодују расту и размножавању првенствено мислимо на то да се на тај начин подстиче бројност популације, али не смијемо заборавити ни на њихову разноврсност. Глодари своја станишта проналазе како у руралним подручјима, тако и у градским срединама. Зелене површине, обале водотокова, одлагалишта отпада, канализациони одводи, подруми, склоништа су потенцијална мјеста за развој и размножавање глодара.

1.3 Опште информације

Дезинсекција је скуп различитих мјера које се подузимају са циљем смањења популације инсеката најмање до прага штетности (сузбијање), при чему заустављају раст и размножавање штетних инсеката који преносе узрочнике заразних болести, паразитирају на човјеку, узрокују алергијске реакције, узнемирују човјека или узрокују економску штету.

Систематска дезинсекција комараца је општа мјера за спречавање и сузбијање заразних болести. Због изузетне способности прилагођавања промјенивим стаништима, није могуће у потпуности уништити популацију комараца, али је могуће контролисати њихову бројност. На овај начин обезбјеђује се смањење бројности популације комараца, као могућих вектора узрочника заразних болести, чиме се унапређује здравствено стање становништва. Сузбијање комараца има смисла једино ако се спроводи плански, организовано и дугорочно кроз трајни и свеобухватни програм сузбијања. Програм дезинсекције комараца заснован је на трајном откривању и праћењу присутних врста, њихових легла и скровишта, те стручној и контролисаној примјени биолошких и хемијских метода сузбијања. Савремени трендови налажу интегрисан приступ сузбијању комараца, што подразумјева скуп мјера и поступака који се користе у циљу смањења услова потребних за развој и преживљавање комараца, укључујући методе сузбијања свих развојних стадија и здравствено-васпитног рада са становништвом. Мјере систематске дезинсекције комараца обавезно се врше на јавним и приватним површинама на којима постоје услови за раст и

размножавање комараца. Спровођење и финансирање систематске дезинсекције обавеза је органа локалне самоуправе.

1.4 Јавно-здравствени значај комараца

Јавно-здравствени значај комараца посматрамо првенствено кроз учесталост обољевања од заразних болести које могу пренијети, али и кроз посљедице узнемиравања људи и животиња. Комарци су широко распрострањена група инсеката, која свој животни циклус заснива на крвном оброку који узима од људи и топлокрвних животиња. Комарци као вектори заразних болести могу пренијети вирусе (*ARBO*, *Alpha*, *Flavi*, *Bunyaviridae*) и паразите (*Plasmodium malariae*, *Microfilariae*). Ерадикацијом маларичних комараца, педесетих година прошлог вијека, комарци у нашем поднебљу су сврстани у категорију инсеката молестаната тј. напасника. Међутим, појава обољења Грознице западног Нила на подручју Града указује да векторски потенцијал комараца није занемарљив. Захваљујући активностима пројекта VectorNet изловљен је и први тиграсти комарац (*Aedes albopictus*) на нашем подручју. Тиграстог комарца издваја велики векторски потенцијал, односно способност да пренесе велики број различитих врста вируса, цјелодневно летење, па самим тим и убадање, као и болна мјеста убода. Тиграсти комарац спада у инвазивне врсте, односно веома лако се шири на новим територијама потискујући постојеће врсте. Такође, код њега изражена способност стварања резистенције на постојећа биоцидна средства.

1.5 Ризици који се могу идентификовати приликом сузбијања комараца

Нестручна и некритична употреба биоцида угрожава човјекову животну и радну средину. Зато се може рећи да је смањење еколошко-токсиколошког ризика приликом извођења дезинсекције императив савремене дезинсекције комараца. Сви адултицидни поступци су неселективни поступци који погађају све тренутно присутне врсте инсеката, стога битно нарушавају биолошку равнотежу оптерећујући околину штетним материјама, док дуготрајном примјеном доводе до угрожавања биодиверзитета.

2. Тренутна ситуација

2.1 Биолошке карактеристике комараца

Комарци су космополитске врсте које проналазимо у свим крајевима и на свим континентима. Њихова разноврсност, бројност и векторски потенцијал су у директној зависности од географске ширине и дужине, тј. климе.

Комарци су мали двокрилни дугоноги инсекти (ред Diptera, породица Culicidae), чије представнике из породица *Aedes*, *Anopheles* и *Culex* можемо пронаћи у нашим климатским условима. Према подацима из истраживања које је објавила ЈУ Ветеринарски институт Републике Српске „Др Васо Бутозан“ у току 2015. године на подручју Републике Српске, изловљени су: *Culex pipiens complex*, *Culex modestus*, *Aedes vexans*, *Ochlerotatus caspius*, *Anopheles maculipennis complex*, као и *Aedes albopictus*. Тиграсти комарац је између осталих локација, изловљен у Лакташима и самом центру Града.

Комарци су добро познати напасници, присутни од раног прољећа до касне јесени, а осим тога потенцијални су преносиоци многих болести. За развој им је неопходна стајаћа вода. Бројност комараца на нашем климатском подручју због погодне климе, водног режима ријека Дунава,

Драве и Саве, рељефа, биљног покрова и осталих абиотичких фактора може досећи енормне вриједности. Највећа активност комараца је у сумрак или у рано јутро када је израженија влажност зрака и нижа температура.

Комарци су адаптивне врсте и све пропусте које човјек својом (не)активношћу у урбаној и руралној средини чини у корист стварања услова за њихов опстанак, они успјешно користе. Први фактор опстанка комараца је постојање извора крвног оброка, који женка узима прије полагања јаја. Последица овакве исхране за човјека може бити осјећај узнемирености или чак бола, али и могућност заражавања са неким од узрочника заразних болести. Други битан фактор за развој комараца је присуство воде која има уједначену температуру. Припадност одређеној врсти условљава избор водене површине.

Животни циклус комараца одвија се у четири развојне фазе, а то су: јаја, ларве (4 развојна стадија), кукуљице и одрасли. Прва три стадија животног циклуса комараца одвијају се у води, а сам развој траје отприлике једну до неколико недеља, зависно о температури воде. Степен чистоће воде нема ограничавајући утицај на развој ларви. Свака поједина фаза животног циклуса комараца је специфична. У зависности од врсте, једна женка може положити од 150 до 400 јаја током једног полагања, а јаја полагају и до 5 пута годишње. У идеалним условима и зависно од врсте, развој комараца траје око 7 дана. Сви комарци презимљују, било у одраслом стадију, у стадију личинке или у стадију јаја. Одређене врсте комараца презимиће као одрасле јединке у влажним, старим, зиданим подрумима с константном умјереном температуром. Тако нпр. оплођене женке преживљавају у сигурном заклону. Ако је температура склоништа одговарајућа, женка током зиме излијеће у потрази за крвним оброком. Ова особина је нарочито изражена код *Culex pipiens* врсте, као облик прилагођавања урбаним условима живота и климатским промјенама. Такође је познато да неке врсте презимљују у стадију ларве у води. Поплавни комарци, карактеристични за наше подручје, презимљују у стадију јаја. Током хладнијих мјесеци, и током зиме, комарци преживљавају на различите начине.

Комарци се најчешће задржавају у близини мјеста гдје су се излегли, тражећи при томе одговарајућа влажна и тамна мјеста за починак. Ова чињеница не искључује способност активног лета, па тако нпр. *Culex* лети између 200-400 m, а неке врсте *Aedes* и до 100 km.

Урбана легла се описују као отворена и затворена легла. Отворена легла су све водене површине, нпр. потоци са таложницима и ретенцијама, сливници, зачепљени олуци, запуштени базени и фонтане, поплавне депресије, одбачене гуме, саксије за цвијеће. Уређене обале вода које имају брз проток ријетко могу остварити услове за формирање легла. Сабирни дијелови канализације, укључујући и уличне сливнике у којима нема протока воде, али постоји ретенција, типична су легла у градовима. Затворена урбана

легла се налазе унутар зграда, често тешко доступна и готово увијек занемарена. Најчешће су то техничке етаже (топловод, канализација и водовод), подруми, септичке јаме и прељевнице, различити предмети у којима се накупља и чува вода. Легла се класификују и према трајности као трајна, повремена и потенцијална, а према величини на велика (око 100 m²), средња (1-100 m²) и мала легла.

2.2 Процјена бројности и врста унутар популације

Процјена популације комараца се врши прегледом површина и простора. Свака водена ретенција, укључујући и канализационе воде, која неће испарити за двије недеље је потенцијално легло комараца. Праћење стања присутности комараца на одређеном подручју обухватају мониторинг ларви и мониторинг одраслих форми комараца. Приликом процјене прате се присутности одређених врста и развојних стадија комараца, као и њихов број. Почетак процјене инфестације треба временски прилагодити условима спољашње средине који погодују развоју комараца. Учесталост ларвеног стадија се процјењује методом бројања присутних ларви у одређеном биотопу, а процјена одраслих јединки се врши уз помоћ CDC и Бг сентинел клопки. Сигурна и тачна идентификација пронађених јединки или дијелова њихових тијела проводи се уз помоћ ентомолошких кључева. Од изузетног значаја је начинити мапе легла, уз документовање података, као што су: тачно мјесто, тип легла, квалитет воде, присуство ларви, присуство водене вегетације, могућност елиминације легла, предузете мјере сузбијања.

У циљу реалне процјене мјеста на којима ће се вршити сузбијање треба одредити границу до које је број комараца дио биолошког минимума, до које бројности популације је потребна ларвицидна обрада, а кад и гдје се проводи третман одраслих форми комараца.

Избор методе апликације биоцида, динамика извођења, мјеста узорковања одређује изабрани извођач уз препоруку надзорног органа и анализе мапа актуелне и претходних сезона.

2.3 Епидемиолошка ситуација на подручју града Бања Лука у претходном периоду

Обољевање од заразних болести које се преносе инсектима посматра се кроз морбидитет и морталитет, односно број пријављених и регистрованих обољелих лица са подручја града Бања Лука. У претходном петогодишњем периоду, није уочено значајно одступање у броју лица која су обољела од заразних болести које се преносе инсектима, Табела 2.

Табела 2. Број обољелих од болести које могу пренијети инсекти у периоду 2018-2022.године

Рб	Назив болести	Број обољелих у 2018.г	Број обољелих у 2019. г	Број обољелих у 2020. г	Број обољелих у 2021. г	Број обољелих у 2022. г
1.	Morbus Lime	58	16	14	8	5
2.	Scabies	28	22	11	3	8
3.	Грозница западног Нила	-	-	-	-	-

3. Програм дезинсекције комараца на подручју града Бања Лука у 2024.години

3.1 Циљ систематске дезинсекције

Циљ дезинсекције комараца је утврдити врсту и бројност комараца, те њихов број свести на биолошки толерантан ниво, ради унапређења здравственог стања становништва. Програм дефинише активности којима се контролише популација комараца, а он обухвата мониторинг и истраживање комараца, превентивне санитарно-хигијенске мјере, третмане сузбијања комараца у стадију ларви (ларвицидни третмани) и одраслом стадију (адултицидни третмани), динамику извођења третмана, надзор над проведеним третманима и контролу ефикасности истих. Због чињенице да се одлука о сузбијању комараца темељи на стварним и прецизним подацима мониторинга, свака крива процјена о извођењу третмана довести ће до штете у животnoj средини, нарушавања биодиверзитета, незадовољства грађана, економских губитака. Успјешна контрола комараца заснива се на познавању:

- ✓ врсте комараца које су присутне на истраживаном подручју,
- ✓ локације легла истраживаних врста комараца,
- ✓ потенцијал продукције легла,
- ✓ подручја са највећим степеном инфестације комарцима,
- ✓ праг толеранције на убоде комараца које локално становништво може поднијети.

Све горе наведено треба бити резултат искључиво дугогодишњег, континуираног, документованог мониторинга комараца.

3.2 Санитарно-хигијенске мјере

Континуирано провођење санитарно-хигијенских мјера чији је циљ створити такве услове који ће умањити или потпуно искључити могућност за развој и размножавање комараца је темељ контроле бројности популације комараца. Ове мјере представљају саставни и нераздвојни дио систематске дезинсекције. Како је за развој и размножавање комараца неопходно потребна вода, санитарно-хигијенске мјере требају бити усмјерене на отклањање и исушивање свих непотребних водених површина и депоа.

Неке од тих мјера су:

- ✓ изравнавање депресија терена,
- ✓ мелиорација пољопривредног земљишта,
- ✓ повећање проточности устајалих вода,
- ✓ одржавање и чишћење система канала, те других мјеста обрастлих коровом гдје су створени услови за задржавање воде након пљускова и киша (прољеће, љето),
- ✓ изградња канализације и њено одржавање,
- ✓ уклањање кругог отпада погодног за накупљање воде (старе гуме, боце, конзерве),
- ✓ одржавање и редовно пражњење септичких јама (морају бити херметички затворене),
- ✓ дворашта стамбених и привредних објеката одржавати чистим и уклонити све непотребне депое воде или их херметички затворити или прекрити јако густим мрежама.

У провођењу ових мјера знатну улогу има активно учешће становништва, па је потребно спроводити континуирану едукацију (путем електронских медија, штампаних медија, летака, предавања и друго) о мјерама превенције и сузбијања комараца.

3.3 Методе систематске дезинсекције комараца

За успјешну борбу против комараца неопходно је добро познавање биолошких карактеристика присутних врста комараца, њихових легла, санитарно-хигијенско стање на подручју које се третира. Утврђивање врста и бројности популације, утврђивање станишта и услова за развој комараца и мапирање легла су активности на основу којих се добијају релевантни подаци за примјену ларвицидних и адултних третмана. Извођење ових активности зависи од типа легла (затворена, отворена) и станишта, те од метеоролошких услова.

3.3.1 Мониторинг комараца

Сврха мониторинга комараца је континуирано праћење комараца на терену током цијеле сезоне: бројност јединки, активност легла и препорука за третирање, што је уз праћење метеоролошких и еколошких параметара темељ за прецизније предвиђање најезда комараца у урбаним срединама, а потом и ефикасан ларвицидни, односно адултицидни третман.

Инфестација комарцима се утврђује трајним надзором циљаног (репрезентативног) подручја, тј. налажењем ларви и одраслих форми, препознавањем легла и услова за развој комараца. Затворена легла контролишу се у правилним временским размацима током цијеле године јер су у њима стабилни услови (температура, влага) који погодују развоју комараца и нису подложни метеоролошким промјенама. Отворена легла потребно је надзирати у периоду активности комараца (март-октобар) на начин да се:

- ✓ прати присутност ларви надзором у одређеним леглима уз узорковање ларви и кукуљица,
- ✓ процјени ефикасност предузетих мјера,
- ✓ оцјењује вриједност предузетих санитарно-хигијенских мјера од стране становништва или власника простора,
- ✓ присутност одраслих форми мјери помоћу клопки.

3.3.2 Биолошке методе сузбијања комараца

Биолошки метод сузбијања комараца је искључиво усмјерен на сузбијање ларвених стадија комараца, чиме се директно смањује бројност одраслих форми комараца. Избор формулације и динамика извођења се заснива на врсти комараца која се третира, ларвеном стадију, величини популације комараца, врсти легла, температури воде, присутности нециљаних организама, резистенцији на препарат.

Биолошки метод сузбијања комараца је искључиво усмјерен на сузбијање ларвених стадија.

3.3.3 Хемијске методе сузбијања комараца

3.3.3.1 Ларвицидни третман

Познавање биологије комараца од изузетне важности за избор одговарајућег инсектицида и његову примјену на терену. Модеран приступ контроли комараца базира се на ларвицидним третманима из разлога што је комарце ефикасније третирати на мјесту гдје се легу - у води, јер кад излете интегрирају се у пуно већи и за третирање неповољнији медиј - ваздух и припадајућу му вегетацију. Свака стајаћа вода која се одржава десетак дана може представљати легло ларви комараца. Еколошки најприхватљивија метода је ларвицидни третман и у будућности би требала бити једина метода за контролу њихове бројности. Такође су овакви третмани еколошки прихватљивији у смислу очувања биолошке разноликости

корисне фауне, те их у смислу заштите човјекове околине треба првенствено користити током цијеле године.

Сузбијање ларви се врши искључиво на воденим површинама, тј. на мјестима гдје се налазе ларве комараца. Избор врсте и формулације биоцидног ларвицида зависи од врсте комараца, степена инфестације у леглу, степена загађености и дубини водених површина.

Ефекти сузбијања ларви прате се на 60 минута по апликацији биоцида, на 24 сата, 7 и 14 дана.

3.3.3.2 Начин и динамика провођења ларвицидних третмана

Уколико је осигуран мониторинг, ларвицидни третман се спроводи на свим мјестима гдје се мониторингом утврди присуство ларви, почевши од прољећа. Начин апликације зависи од врсте и формулације ларвицидног средства. Број и просторни обухват ларвицидних третмана одређује се на основу резултата мониторинга.

Уз санитарно-хигијенске мјере ларвицидни третмани требају бити стандард у систематском сузбијању комараца.

3.3.3.3 Адултицидни третмани

Адултицидни третман, односно сузбијање одраслих форми комараца, је метод који се користи као допуна ларвицидног третмана. У условима гдје се комарци стално одржавају ове двије методе је тешко међусобно одвојити. Адултицидни третман се спроводи у временском периоду када су одрасле форме комараца присутне и кад њихова бројност прелази биолошки толерантан минимум. Тај број треба представљати спој резултата субјективних процјена осјетљивости на комарце (добивених анкетом) и објективних резултата (добивених мјерењем). Одређени праг толеранције на убоде комараца износи 15 убода у 15 минута. Вриједност изнад тог броја сигнал су за адултицидно третирање, као и процјену економске вриједности мјера сузбијања комараца.

Потребно је осигурати што боље прекривање свих мјеста на којима бораве, одмарају се или проналазе заклон одрасли облици комараца. Завршне сезонске адултицидне акције су од велике важности јер о њима непосредно зависи број комараца који иде у презимљавање, односно број комараца који ће бити покретач популације у слиједећој години.

4. Просторни обухват дезинсекције

Мјеста третирања комараца одређују се на основу података добијених из мониторинга комараца.

5. Временски обухват дезинсекције

Активности на систематској дезинсекцији комараца спроводе се током цијеле године. Почетне процјене легла и станишта ларви комараца треба направити већ при биљежењу континуираних спољашњих температура ваздуха преко 15°C (март-април).

Сви поступци хемијског третирања су директно зависни од хидрометеоролошких прилика, те се ни за један третман не може унапријед, са сигурношћу, предвидјети рокови и динамика провођења.

6. Избор средстава за дезинсекцију

За извођење систематске дезинсекције комараца препоручује се употреба биоцидних производа класификованих у 18 групу биоцида, инсектициди који су на тржиште стављени у складу са Законом о биоцидима, Службени гласник Републике Српске 27/09.

7. Мјере опреза и сгурност

Грађани требају бити обавијештени о планираним активностима дезинсекције комараца, времену извођења, методи дезинсекције, циљу, те могућим ризицима за поједине категорије становништва, са посебним акцентом на заштиту корисних инсеката - пчела. Узимајући у обзир климатске поремећаје којима свакодневно свједочимо, оптималан рок за обавјештавање јавности би био 48 сати прије почетка третмана.

8. Услови које морају испуњавати извођачи дезинсекције

Послове дезинсекције као опште мјере за спречавање и сузбијање заразних болести могу обављати здравствена установа или друга правна лица која испуњавају прописане услове у погледу кадра, простора и опреме који су прописани Правилником. Избор извођача систематске дезинсекције врши локална заједница поступком јавне набавке у складу са важећом законском регулативом.

9. Надзор и евалуација

Стручни надзор над извођењем дезинсекције врши Институт за јавно здравство Републике Српске. Надзор над организацијом и извођењем дезинсекције врши Здравствена инспекција. Надлежна инспекција по свом налазу или налазу Института може забранити или обуставити извођење дезинсекције због следећих разлога:

а) када се утврди да извођач дезинсекције користи препарате чија ефикасност није провјерена и употреба дозвољена,

б) када се утврди да се извођач не придржава правила прописаних у Програму и Плану дератизације и Наредби,

в) када се утврди да извођачи одступају од властитог оперативног плана.

д) када се утврди да радници који врше дезинсекцију не задовољавају прописане услове за вршење дезинсекцију.

О свим налазима надлежне инспекције обавјештава се Институт за јавно здравство Републике Српске. У случају некавалитетног или непотпуног извршења дезинсекције, надлежна инспекција ће предузети мјере предвиђене законом. Извођач радова дужан је доставити писмени извјештај о проведеним мјерама наручиоцу послова након сваке завршене фазе рада, а најкасније у року од 10 дана.

10. Финансирање систематске дезинсекције

Спровођење и финансирање дезинсекције је обавеза органа локалне самоуправе. Надлежни орган локалне самоуправе организује спровођење дезинсекције за подручје града, расписује јавну набавку, врши избор извођача и финансира трошкове у складу са *Одлуком о обавезној систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука*, Службени гласник града Бања Лука бр. 3/18.

11. ПЛАН СИСТЕМАТСКЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ КОМАРАЦА ЗА ГРАД БАЊА ЛУКА ЗА 2024. годину

Савремени трендови налажу интегрисан приступ сузбијању комараца, што подразумева скуп мјера и поступака који се користе у циљу смањења услова потребних за развој и преживљавање комараца, укључујући методе сузбијања свих развојних стадија, здравствено-васпитни рад са становништвом. Мјере систематске дезинсекције комараца обавезно се врше на јавним и приватним површинама на којима постоје услови за раст и размножавање комараца.

ЦИЉ СИСТЕМАТСКЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ КОМАРАЦА: обезбједити да се бројност популације комараца налази на биолошки толерантном нивоу, који неће угрожавати епидемиолошку ситуацију, стварати економске штете и неће узнемиравати становништво. Да би се постигао циљ потребно је активности спровести по јединственој методологији рада, а на што већој површини, уз континуирано провођење санитарно-техничких мјера.

АКТИВНОСТИ:

1. Усвајање Програма и Плана систематске дезинсекције комараца на подручју града Бања Лука за 2024. Годину
2. Избор извођача дезинсекције.
3. Достављање Програма и Плана систематске дезинсекције комараца на подручју града Бања Лука за 2024. годину изабраном извођачу.
4. Извођач доноси Оперативни план који је у складу са Програмом и Планом систематске дезинсекције комараца на подручју града Бања Лука и метеоролошким приликама које условљавају извођење активности.

Оперативни план систематске дератизације мора садржавати слиједеће податке:

- опис мјере која се проводи,
- процјену санитарно-хигијенско и епидемиолошког стања,
- процјену врсте, стадија развоја и степена инфестације комараца,
- попис површина, објеката или насеља на којима се мјера проводи,
- оквирно вријеме почетка и завршетка подузетих мјера,
- начин обавјештавања грађана,
- број и састав оперативних тимова.

Оперативни план се доставља Здравственој инспекцији Града, Одјељењу за друштвене дјелатности Града, као и штампаним и електронским медијима

5. Континуирано провођење санитарно-хигијенских мјера од стране власника објеката, простора и површина.
6. Временски термини у којима се врши апликација биоцидних средстава, одређују се на основу стручне процјене извођача дезинсекције. Мониторинг легла комараца, односно почетна процјена станишта ларви комараца треба направити већ при биљежењу континуираних спољашњих температура ваздуха преко 15° С (март-април). Извођач дезинсекције је дужан да по извршеном извиђању терена мапира површине и просторе на/у којима се прати присуство комараца. Мониторинг затворених легла се спроводи континуирано, без обзира на метеоролошке услове. Мониторинг отворених легла се врши такође континуирано, уз појачан надзор послје атмосферских падавина. На основу добијених података из мониторинга, извођач планира апликацију хемикалија. Динамика извођења ларвицидног третмана зависи од метеоролошких прилика које условљавају сазријевање развојних форми. Вријеме извођења и динамика адултицидног третмана зависи од тога када ће се одрасле форме комараца појавити и када ће њихова бројност прећи биолошки толерантан минимум.
7. Избор одговарајуће методе и биоцидног производа за апликацију се врши у складу са Програмом дезинсекције, те стручном процјеном извођача и надзорног органа и метеоролошких услова.
8. Оцјену успјешности извршене систематске дезинсекције комараца даје Институт за јавно

здравство Републике Српске на основу увида на терену и извјештаја извођача.

9. Здравствено васпитни рад на подизању свијести грађана спроводи Хигијенско епидемиолошка служба ЈЗУ Дом здравља Бања Лука и извођач дезинсекције.

РЕСУРСИ: Град Бања Лука путем надлежног одјељења организује спровођење систематске дезинсекције за подручје Града у складу са *Одлуком о систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука*, Службени гласник града Бања Лука бр. 48/18. Стручни надзор и евалуација је у надлежности Института за јавно здравство РС. Инспекцијски надзор је у надлежности Здравствене инспекције Града.

Извођач систематске дезинсекције је здравствена установа или друго правно лице који испуњавају прописане услове у погледу кадра, простора и опреме.

ИЗВЈЕШТАВАЊЕ: О свим активностима које су спроведене на терену, извођач доставља писани извјештај надлежном одјељењу Градске управе, у року од 10 дана од завршетка активности. Извјештај о извршеној дезинсекцији, као и извјештај из евалуације се доставља и Хигијенско-епидемиолошкој служби ЈЗУ Дом здравља Бања Лука.

ПРОГРАМ И ПЛАН ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ ЗА ГРАД БАЊА ЛУКА ЗА 2024. ГОДИНУ

1. Увод
- 1.1 Правни основ

Дезинфекција је скуп мјера и поступака који се подузимају са циљем уништавања, успоравања размножавања патогених и других микроорганизама на површинама, материјалима, опреми или у простору. Ове мјере се спровode у циљу спречавања и сузбијања заразних болести.

Мјере дезинфекције се спровode у складу са *Законом о заштити становништва од заразних болести*, Службени гласник РС бр. 90/17 и *Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, простор и опрему, о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлаштеног извођача*, Службени гласник РС бр. 118/18, у даљем тексту *Правилник и Одлуком о обавезној, систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука*, Службени гласник града Бања Лука бр.48/18.

1.2. Опште информације

Према времену када се обавља дезинфекција може бити: превентивна или профилактичка, а када се спроводи у вези са постојањем заразне болести може бити у току болести и завршна дезинфекција. Превентивна дезинфекција се примјењује када још нема појаве болести, с циљем да се спријечи њен настанак, дезинфекција у току болести се врши док болест траје, а завршна дезинфекција се обавља само једном по оздрављењу или смрти обољелог. Дезинфекција у току болести и завршна дезинфекција обавља се у здравственим установама, а превентивна или профилактичка дезинфекција у свим објектима гдје постоје услови за раст и размножавање микроорганизама, које за посљедицу може имати настанак заразних болести и њихово ширење. Превентивном дезинфекцијом се сматра континуирана примјена механичких, физичких и хемијских метода и средстава, самостално или комбиновано, са циљем уништавања микроорганизама, узрочника заразних болести, као и смањивања укупног броја свих осталих присутних

микроорганизама (сапрофита) на прописани дозвољени максимум. Дезинфекција је метод чија успјешност зависи од припеме површина, тј да ли су оне чисте и/или ослобођене од органских засићења, избора одговарајуће хемикалије и метода којим се аплицира иста.

2. Методе дезинфекције

Механичким методама, уједно и најједноставнијим методама дезинфекције, уклања се 25% до 60% присутних микроорганизама и оне морају бити увод примјени било које друге методе дезинфекције. Механичке методе дезинфекције су све методе које користимо код чишћења (стругање, метење, четкање, прање), те седиментација, вентилација и филтрирање, и оне заправо представљају припрему површине за апликацију хемикалије, дезинфицијенса.

Провјетравање је метода уклањања прашине и микроорганизама у прабини, из простора. Убрзана струја ваздуха повлачи за собом и бактерије које лебде у ваздуху, а то нарочито вриједи за просторе у којима борави већи број људи. Квалитетно успостављено провјетравање смањује број бактерија у ваздуху и до 60%.

Физичке методе дезинфекције којима се најчешће користимо су дјеловање повишене температуре и дезинфекција зрачењем.

Идеална температура за развој већине микроорганизама је тјелесна температура човјека, дакле 37°C. Бактерије су много осјетљивије на повишене температуре. Поступци дезинфекције у којима се користимо повишеном температуром су: спаљивање, жарење, пеглање, врућ ваздух, кухање, струјења водена пара, пара под притиском.

Зраци таласних дужина краћих од свјетлосног спектра имају изражено снажно бактерицидно дјеловање на већину микроорганизама.

Хемијске методе дезинфекције проводе се примјеном хемијских материја, дезинфицијенса. Хемијске методе разликују се од механичких и физичких метода по начину дјеловања, али и по начину извођења тј. примјени. Иако су механичке, а посебно физичке методе дезинфекције врло дјелотворне, често су тешко примјениве, јер траже посебне услове или опрему за њихово извођење. Поступци примјене дезинфицијенса могу бити врло једноставни, али и они захтијевају да особа која их примјењује има одређена знања о примјени дезинфицијенса. Требају се користити у комбинацији с механичким методама, јер им се на тај начин повећава дјелотворност.

Површине на којима се проводи дезинфекција су: уређаји, возила, опрема, прибор, радне и друге површине, предмети, материјали. Примјена дезинфицијенса на површини тијела човјека назива се асепса.

Дезинфицијенси који се користе у сврху јавно-здравствених мјера морају бити регистровани и одобрени за употребу у Републици Српској.

3. Превентивна дезинфекција као општа мјера

Превентивна дезинфекција као општа мјера подразумијева механичке, физичке или хемијске мјере које се проводе **континуирано** у свим објектима јавне намјене који подлијежу санитарном надзору, а обавља је правно лице или подузетник, у складу са властитим планом одржавања хигијене. Превентивна дезинфекција проводи се увијек прије прве употребе објекта јавне намјене или након дужег некориштења, а прије поновне употребе и након више понављања неодговарајућих лабораторијских налаза о испитивању микробиолошке чистоће, а обавља је овлаштени извођач.

Континуирана дезинфекција се на подручју града Бања Лука проводи у сљедећим објектима и просторима:

- објектима за водоснабјевање становништва,
- објектима за производњу и промет намирница и предмета опште употребе, сировинама за њихову производњу, те превозним средствима намијењеним за њихов превоз (производни погони, угоститељски објекти, ресторани друштвене исхране, кухиње посебних институција, трговачки објекти и др.),
- објектима односно просторима за уклањање отпадних вода и других отпадних твари,
- објектима намијењеним за смјештај и боравак већег броја људи (дјечији и ђачки домови, установе социјалне заштите, одмаралишта, хотелски и остали туристички објекти за смјештај, прихватилишта и остали смјештајни објекти),
- објектима васпитно-образовних установа (предшколске установе, основне и средње школе, те високошколске установе),
- објектима који обављају здравствену дјелатност (болнице, заводи, домови здравља, стоматолошке ординације и апотеке),
- објектима за пружање медицинских и хигијенских услуга становништву (центри за масажу, педикерски, козметички, фризерски и бријачки салони, соларији, јавна купатила, јавни санитарни чворови и други),
- објектима за спорт и рекреацију (спортске дворане, стадиони, базени за купање и рекреацију, фитнес центри и др.),
- објектима и средствима јавног превоза путника (аутобуске станице с припадајућим возним парковима, жељезничке станице и возови, аеродроми),
- мјестима за јавна културна окупљања (биоскопи, позоришта, галерије, градске читаонице, плесне дворане, диско клубови и слично),
- мјестима за религијска окупљања (црквени објекти),
- мртвачницама на гробљима,
- возилима, опреми, прибору и уређајима за сакупљање и превоз чврстог и течног отпада,
- просторима за сакупљање отпада у стамбеним зградама, те осталим заједничким дијеловима стамбених зграда.

Послове дезинфекције као опште мјере за спречавање и сузбијање заразних болести може обављати здравствена установа или друго правно лице које испуњава прописане услове у погледу кадра, простора и опреме који су прописани Правилником.

4. Превентивна дезинфекција као посебна мјера

Превентивна дезинфекција као посебна мјера спроводи се на излучевинама, личним и другим предметима, превозним средствима и просторијама у којима је боравило лице оболело од заразне болести, редовно у току болести и након завршетка болести, на трошак корисника објекта или власника превозног средства, на приједлог Института за јавно здравство Републике Српске. Наведени простори могу се користити након издавања потврде од стране овлаштеног извођача, здравствене установе, о извршеној дезинфекцији.

5. Превентивна дезинфекција у ванредним ситуацијама

Превентивна дезинфекција као посебна мјера подузима се и у ванредним ситуацијама, а подразумијева механичке, физичке или хемијске мјере које се проводе на површинама,

у просторима или објектима у ситуацијама у којима долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење узрочника заразних болести. Наведена врста дезинфекције спроводи се у сљедећим ситуацијама:

- ако настају услови или се повећава ризик преношења заразних болести на основу епидемиолошких индикација,
- током елементарних непогода,
- током већих излијевања канализације,
- током одржавања масовних скупова,
- током пролијевања већих количина инфективног материјала,
- током збрињавања инфективног отпада и сл.

6. Планирање и извођење дезинфекције

Превентивна дезинфекција као општа мјера спроводи се у складу са Планом одржавања хигијене, који доноси власник или корисник објекта. Превентивна дезинфекција као посебна мјера планира се у складу са појавом заразне болести, а план сачињава овлаштени извођач ддд послова на основу хигијенско-епидемиолошке процјене. Планирање дезинфекције као посебне мјере и мјере у ванредним ситуацијама, треба бити засновано на процјени стручњака у области хигијенско-епидемиолошке заштите, односно у складу са препорукама Института за јавно здравство Републике Српске. На примјер, дезинфекцију као мјеру спречавања ширења вируса SARS CoV2 треба прилагодити намјени објекта у коме се спроводи, дневној фреквенцији запослених, корисника услуга, купаца, врсти дезинфицијенса и ризику за здравље запослених који је спроводе као континуирану мјеру.

Број: 22-013-443/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

538.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

ЗАКЉУЧАК о усвајању Програма кориштења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2023. годину

1. Скупштина града Бања Лука усваја Програм кориштења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-444/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

ПРОГРАМ КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ОД НАКНАДЕ ЗА ПРЕТВАРАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ ПРОГРАМА

На основу Закона о пољопривредном земљишту

(„Службени гласник Републике Српске“, бр. 93/06, 86/07, 14/10 и 5/12), у даљем тексту закона, а у складу са чланом 35. став 2, средства од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, која су приход Града, користе се искључиво у сврху заштите, уређења, кориштења и располагања пољопривредним земљиштем.

Буџетом Града Бања Лука, односно Центра за развој пољопривреде и села (у даљем тексту Центра) за 2023. годину, за наведене намјене планирана су средства на ставци (економски код: 414100); „Субвенције за привођење земљишта култури“ у износу од 200.000,00 КМ, а на бази процјене висине прикупљених средстава од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе.

КОРИШТЕЊЕ СРЕДСТАВА ОД НАКНАДЕ ЗА ПРЕТВАРАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ

Програм кориштења средстава од накнаде за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, доноси се за сваку буџетску годину.

У складу са одредбама члана 35. став 2. закона, наведена средства могу се користити за сљедеће намјене:

1. За оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана, запуштена, која су лошијег квалитета или су неплодна,
2. За поправку и побољшање плодности земљишта,
3. За спровођење противерозивних мјера или мелiorације пољопривредног земљишта слабијег квалитета,
4. За спровођење поступка комасације.

Под појмом „уређење пољопривредног земљишта“ у смислу члана 37. закона, подразумева се предузимање техничких, хидротехничких и агрогехничких мелiorационих мјера за повећање производних способности пољопривредног земљишта, регулисање водно-ваздушног режима и побољшање физичких, хемијских и биолошких особина земљишта.

У циљу намјенског кориштења ових средстава за побољшање и трајно очување пољопривредних површина, као и друге мјере од значаја за пољопривредно земљиште као добро од општег интереса, Центар предлаже да се средства у 2023. години, у износу од планираних 200.000,00 КМ усмјере ка регистрованим пољопривредним газдинствима.

Средстава за ове намјене распоређиваће се за:

1. Комерцијална пољопривредна газдинства - 40 % од укупно планираних средстава;
2. Некомерцијална пољопривредна газдинства - 40% од укупно планираних средстава;
3. Привредна друштва чија је претежна дјелатност пољопривреда -20 % од укупно планираних средстава.

Минимална површина пољопривредног земљишта које се мора обухватити овим мјерама је 1 хектар, а максимална укупна површина није већа од 3 ха. Величина појединачних парцела не може бити мања од 0,5 хектара, осим за пројекат односно, мјеру спровођења поступка комасације.

Максимална средства за ове намјене утврђују се у висини до 60% од процијене вредности пројекта, а не могу бити већа од 3.000,00 КМ по пројекту.

Додјела средстава од накнаде за кориштење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, врши се на основу јавног позива објављеног у средствима јавног информисања.

За додјелу ових средстава, носиоци пољопривредног газдинства уз захтјев за додјелу средстава обавезни су приложити:

1. Доказ о регистрацији пољопривредног газдинства или породичног пољопривредног газдинства (АПИФ).
2. Доказ о власништву парцела или овјерен уговор о кориштењу парцеле у власништву другог лица, у трајању од најмање пет година.
3. Доказ о измиренем пореским обавезама према Републици Српској и Граду Бањалуци.

Комисија за избор и провођење поступка одобравања средстава за уређење земљишта ће на основу увида на парцелама предложити једну од предвиђених мјера, узети узорке земљишта са парцеле за потребе провођења мјере поправке побољшања гшодности. На основу налаза о извршеној анализи земљишта са мишљењем и препорукама од стране овлаштене институције, Комисија ће израдити пројекат са наведеним мјерама и трошковима уређења и привођења земљишта култури.

Пројекат уређења пољопривредног земљишта треба да садржи: назив или мјеру поправке за коју се аплицира, вријеме трајања пројекта и спровођење мјера, циљ пројекта са методама активности, табеларни приказ буџета пројекта.

За потребе пројекта неопходно је преузети и доставити комисији налаз и мишљење издат од стране надлежне институције о извршеној анализи пољопривредног земљишта.

Износ средстава по намјени, услови и критеријуми за оцјењивање, те остала потребна документација, прецизније ће се утврдити Правилником о расподјели средстава на који даје сагласност Градоначелник.

Директор Центра именује комисију која ће обрадити приспјеле апликације, утврдити фактичко стање на терену, израдити пројекат на основу анализе земљишта и препорука издат од стране овлаштене институције, извршити оцјену истих и одредити износ средстава за сваку позитивно оцјењену апликацију појединачно.

Додјеливање средстава по овом програму биће регулисано уговором закљученим између Центра и корисника средстава.

У случају да за неку од предвиђених намјена не буде заинтересованих апликаната, директор Центра на приједлог Комисије, може извршити прерасподјелу средстава за реализацију пројеката у оквиру друге од овим Програмом предвиђених мјера.

У случају ненамјенског трошења средстава по овом програму, корисник је дужан иста вратити уз наплату важеће банкарске камате, а што ће бити регулисано уговором који ће закључити Центар и корисник средстава.

Центар је дужан да у другом кварталу наредне године, достави Скупштини Града извјештај о реализацији и ефектима овог програма.

Контролу и надзор над извршавањем и реализацијом одредби овог програма, поред Центра за развој пољопривреде и села, вршиће Одјељење за инспекцијске послове и Одјељење за финансије.

Број: 22-013-444/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

539.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о реализацији Годишњег програма рада ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука за радну 2022/2023. годину

1. Скупштина града Бања Лука усваја Извјештај о реализацији Годишњег програма рада ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука за радну 2022/2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-447/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

540.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

З А К Љ У Ч А К

о давању сагласности на Годишњи програм рада ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука за радну 2023/2024. годину

1. Скупштина града Бања Лука даје сагласност на Годишњи програм рада ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука за радну 2023/2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-448/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

541.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја радне групе за праћење Локалног Гендер акционог плана Града Бања Лука за период 2022-2025. године

1. Скупштина града Бања Лука усваја Извјештај радне групе за праћење Локалног Гендер акционог плана Града Бања Лука за период 2022-2025. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-451/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

542.

На основу члана 25. став 1. тачка в) Закона о експропријацији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15), члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи

(„Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бањалука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о давању сагласности за закључивање
Уговора о куповини земљишта – ради изградње
саобраћајнице у складу са Регулационим планом
„Ада-Дебељаци“

I

Даје се сагласност за закључивање Уговора о куповини земљишта - ради изградње саобраћајнице у складу са Регулационим планом „Ада-Дебељаци“ и то:

- к.ч. бр. 1071/8 површине 224 м² и к.ч. бр. 1071/15 површине 9 м², уписане у ЛН број 984 к.о. Бања Лука 5, као право својине Раковић (Бранко) Драге и Станић (Бранко) Радојке са 1/2 дијела. Цијена земљишта износи 16.310,00 КМ (70,00 КМ/м² x 233 м²).

II

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бањалука, са власником закључи уговор из тачке I ове одлуке, уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бања Лука, у смислу одредбе члана 16. Закона о Правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

III

Ова одлука ступа на снагу са даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 22-013-461/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

543.

На основу члана 25. став 1. тачка в) Закона о експропријацији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15), члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина Града Бањалука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о давању сагласности за закључивање
Уговора о куповини земљишта – ради изградње
саобраћајнице у складу са Регулационим планом
„Ада-Дебељаци“

I

Даје се сагласност за закључивање Уговора о куповини земљишта - ради изградње саобраћајнице у складу са Регулационим планом „Ада-Дебељаци“ и то:

- к.ч. бр. 1071/7, површине 118 м², уписана у ЛН број 1695 к.о. Бања Лука 5, као право својине Самарџија (Илија) Драгице, са 1/1 дијела. Цијена земљишта износи 8.260,00 КМ (70,00 КМ/м² x 118 м²), а вриједност евидентираних засада, ограда и других објеката износи 4.300,00 КМ, што укупно износи 12.560,00 КМ.

II

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бањалука, са власником закључи уговор из тачке I ове одлуке, уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бања Лука, у смислу одредбе члана 16. Закона о Правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

III

Ова одлука ступа на снагу са даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 22-013-462/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

544.

На основу члана 25. став 1. тачка в) Закона о експропријацији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15), члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина Града Бањалука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност за закључивање Уговора о куповини земљишта ради изградње јавне саобраћајне инфраструктуре у складу са Регулационим планом стамбеног насеља „Пријечани“ у Бањалуци и то:

- к.ч. број 841/2 у површини од 215 м², к.ч. број 841/4 у површини од 17 м², и к.ч. број 841/5, у површини од 421 м², к.о. Пријечани, уписане у Лист непокретности, број 1151, к.о. Пријечани, као својина СПЦО у Пријечанима, са 1/1 дијела. Цијена земљишта износи 16.325.00 КМ (25,00 КМ /м² x 653 м²).

II

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бањалука, са власницима закључи уговор из тачке I ове одлуке, уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бања Лука, у смислу одредбе члана 16. Закона о Правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

III

Ова одлука ступа на снагу са даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 22-013-463/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

545.

На основу члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16, 107/19, 1/21 и 119/21), члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/08 и 9/19), те члана 11. Одлуке о уређењу простора и грађевинском

земљишту („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/17, 8/17, 2/18 и 9/19), Скупштина града Бањалука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о давању сагласности на закључење
Уговора о купопродаји непосредном погодбом
неизграђеног градског грађевинског земљишта,
ради комплетирања грађевинске парцеле
са Малешевић Миланом

Члан 1.

Даје се сагласност за закључење Уговора о купопродаји непосредном погодбом, ради комплетирања грађевинске парцеле, неизграђеног градског грађевинског земљишта означеног као - к.ч.бр. 269/3, површине 53 м², уписана у Лист непокретности број 246 к.о. Дервиши као својина Града Бањалука са 1/1 дијела.

Члан 2.

Милан Малешевић дужан је платити накнаду за продато земљиште у износу од 3.180,00 КМ (словима: три хиљаде једна стотина и осамдесет КМ) или 60,00 КМ/м², што ће бити регулисано уговором између Града Бањалука и Малешевић Милана.

Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Бањалука да, у име Града Бањалука, закључи уговор из члана 1. ове одлуке са Малешевић Миланом, уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бањалука, у складу са одредбом члана 16. став 1. Закона о Правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 22-013-464/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

546.

На основу члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16, 107/19, 1/21 и 119/21), члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/08 и 9/19), те члана 11. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/17, 8/17, 2/18 и 9/19), Скупштина града Бањалука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о давању сагласности на закључење
Уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског
земљишта непосредном погодбом, између Града Бања
Лука и Јерковић Љубише из Бање Луке

Члан 1.

Даје се сагласност за закључење Уговора о продаји, непосредном погодбом, неизграђеног градског грађевинског

земљишта, ради комплетирања грађевинске парцеле, а које се налази у Бањалуци у подручју катастарске општине Делибашино Село 2, и то земљишта означеног као:

- к.ч. бр. 115/2, зв. Слатинска, улица пов. 279 м² и к.ч. бр. 115/7, Слатинска, улица пов. 56 м², све уписано у лн.бр. 9 к.о. Делибашино Село 2, као својина Града Бања Лука, са 1/1 дијела.

Члан 2.

Јерковић Љубиша из Бање Луке дужан је за земљиште из члана 1. ове одлуке платити накнаду у износу од 16.750,00 КМ, а што ће бити регулисано Уговором који ће бити закључен између Града Бања Лука и горе наведеног лица.

Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Бања Лука, да у име Града Бања Лука, закључи уговор из члана 1. ове одлуке са Јерковић Љубишом из Бање Луке, уз прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бања Лука, у смислу одредбе члана 16. Закона о Правобранилаштву („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-465/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

547.

На основу члана 348. став 4. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16 - одлука УС, 107/19, 1/21 – одлука УС и 119/21 - одлука УС), члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/08 и 9/19), те члана 12. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/17, 8/17, 2/18, 9/19, 19/20, 29/21 и 9/22), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о давању сагласности за закључење
Уговора о замјени некретнина које су у својини
Ђукић Мирјане из Бањалуке за некретнине
у својини Града Бањалуке

Члан 1.

Даје се сагласност на закључење Уговора о замјени некретнина, непосредном погодбом са Ђукић Мирјаном из Бањалуке, којим се Ђукић Мирјани даје у замјену земљиште означено као:

- к.ч.бр. 660/2, звана Долина, у нарави њива 6. класе, површине 1683 м², уписана у Лист непокретности број 1199 к.о. Мотике, као право својине Града Бања Лука са 1/1 дијела.

Земљиште које Ђукић Мирјана даје у замјену Граду Бања Лука означено је као:

- к.ч.бр. 756/22, звана Њива, у нарави њива 2. класе, површине 29 м², уписана у ПЛ бр. 3168 к.о. Бања Лука 5, као право посједа Ђукић (Станко) Мирјана, са 1/1 дијела, а

што се по старом премјеру односи на земљиште означено као к.ч.бр. 400/433, звана ОРАНИЦА, Дрињаково, у нарави ораница, површине 29 м², уписана у зк.ул.бр. 13307 к.о. СП Бањалука као право својине Ђукић (Станко) Мирјана, са 1/1 дијела.

Члан 2.

Тржишна вриједност земљишта у својини Града Бања Лука које се даје у замјену износи 10.098,00 КМ, док тржишна вриједност земљишта у својини Ђукић Мирјане износи 8.700,00 КМ.

Члан 3.

Ђукић Мирјана дужна је платити Граду Бања Лука износ од 1398,00 КМ на име разлике у тржишној вриједности непокретности које су предмет замјене.

Члан 4.

Овлашћује се Градоначелник Града Бања Лука да, у име Града Бања Лука, закључи уговор из члана 1. ове одлуке са Ђукић Мирјаном из Бање Луке, уз прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бања Лука, у складу са одредбом члана 16. став 1. Закона о Правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-466/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

548.

На основу члана 348. став 4. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16 - одлука УС, 107/19, 1/21 одлука УС и 119/21 - одлука УС), члана 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/08 и 9/19), те члана 12. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/17, 8/17, 2/18, 9/19, 19/20, 29/21 и 9/22), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У

о давању сагласности за закључење

Уговора о замјени некретнина које су у својини Савић Бранка, за некретнине у својини Града Бањалуке

Члан 1.

Даје се сагласност за закључење Уговора о замјени некретнина, и то земљишта које се даје у замјену означеног као:

- к.ч.бр. 36/1, звана њива, поље у нарави ливада 1. класе, површине 2272 м²,

- к.ч.бр. 36/2, звана њива, поље у нарави ливада 1. класе, површине 245 м²,

уписане у ЛН број 2681, КО Бања Лука 5, као својина Савић Крстана Бранко, са 1/1 дијела, и неизграђеног грађевинског земљишта које се тражи у замјену, означеног као:

- к.ч.бр. 33/4, звана бара, у нарави ливада 1. класе, површине 1020 м²,

- к.ч.бр. 33/5 звана бара у нарави ливада 1. класе, површине 1490 м²,

уписана у ПЛ број 858, ко Бања Лука 5, као посјед Град Бања Лука, са 1/1 дијела, а која по старом премјеру одговара к.ч.бр. 487/57, звана бара, у нарави ливада површине 1020 м² и к.ч.бр. 487/66, звана бара, у нарави ливада површине 1490 м², уписане у зк.ул.бр. 16130, као својина Град Бања Лука са 1/1 дијела.

Члан 2.

Уговором из тачке 1. ове одлуке, регулисаће се сви међусобни односи између Савић Бранка из Бање Луке и Града Бања Лука, на основу којих је утврђено да вриједност парцела у власништву Града Бања Лука к.ч.бр. 33/4 (с.п. 487/57), у површини од 1020 м² и к.ч.бр. 33/5 (с.п. 487/66), у површини од 1490 м², односно укупно 2510 м², износи 268,00 КМ/м², односно укупно 672,680 КМ, док за парцеле у власништву Савић Бранка, парцеле к.ч.бр. 36/1, површине 2277 м² и к.ч.бр. 36/2, површине 245 м², укупне површине 2.522 м², утврђена вриједност од 268,00 КМ/м², што укупно износи 675,896 КМ.

Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Бања Лука да, у име Града, закључи уговор из члана 1. ове одлуке са Савић Бранком, уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника правобраниоца Бања Лука, у складу са одредбом члана 16. став 1. Закона о Правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-467/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

549.

На основу члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16 и 107/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/08 и 9/19), те члана 11. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/17, 8/17 и 2/18), Скупштина града Бања Лука је, на 25. сједници, одржаној 30.11.2023. године, донијела

О Д Л У К У

о одбијању захтјева за давање сагласности за закључење Уговора о продаји градског грађевинског земљишта непосредном погодбом, између Града Бања Лука и Опардија Енеса из Бање Луке

Члан 1.

Одбија се захтјев за давање сагласности на закључење Уговора о продаји некретнина са Опардија Енесом из Бање Луке, и то земљиште у посједу подносиоца захтјева означено као:

- к.ч.бр. 2731/2, површине 785 м², уписане у ПЛ број 2145 к.о. Бања Лука 8, као супосјед Опардија Беће Јахија, са ¼ дијела, Опардија Јахије Енес, са 2/4 дијела и Опардија Салиха Иза са ¼ дијела, а по старом премјеру односи се на парцелу 109/33 звана врт, ораница површине 785м², уписана у з.к.ул. 7455 к.о. СП Бања Лука као право сувојине Опардија Јахије Енес са ½ дијела, Опардија Беће Јахија са ¼ дијела и Опардија Салиха Иза са ¼ дијела;

А замљиште које се тражи за продају ради проширења животног простора, а означено као:

- к.ч.бр. 2731/3, звана до улице, њива 2 класе, површине 573м², уписана у ПЛ број 1369 КО Бања Лука 8, као посјед Град Бања Лука, са 1/1 дијела, а по старом премјеру односи се на парцеле 109/29, звана башћа, њива површине 325 м², уписана у з.к.ул.бр. 1473 КО СП Бања Лука, у Б власничком листу уписана друштвена својина са 1/1 дијела, а у Ц теретном листу укњижује се право располагања на неизграђеном грађевинском земљишту, уписаном у А листу, у корист Завода за изградњу Бања Лука.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-468/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

550.

На основу члана 43. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 79/15, 63/20 и 64/22) и члана 83. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), Градоначелник Града Бања Лука, доноси

ЗАКЉУЧАК

I - Даје се сагласност ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука да за текућу радну годину упише већи број дјеце који се уписују у васпитну групу, с тим да број уписане дјеце не може бити увећан за више од 20% од броја утврђеног чланом 43. став 7. Закона о предшколском васпитању и образовању.

II - Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Образложење

ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука, обратила се захтјевом за повећањем броја дјеце која се уписују у васпитну групу у односу на број прописан чланом 43. став 7. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 79/15, 63/20 и 64/22). Као разлог навела је велики број захтјева за упис лјече у васпитне групе.

Чланом 43. став 12. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 79/15, 63/20 и 64/22), прописано је да: “уколико постоји потреба, установа за текућу радну годину, уз сагласност оснивача, може утврдити већи број дјеце која се уписују у васпитну групу, с тим да број уписане дјеце не може бити увећан за више од 20% од броја утврђеног ставом 7. овог члана.”

Имајући у виду наведено, а у смислу члана 43. став 12. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 79/15, 63/20 и 64/22) и члана 83. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), одлучено је као у диспозитиву овог закључка.

Број: 11-Г-5088/23.

Дана, 22.11.2023. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драшко Станивуковић, с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ГРАДА:

526. Закључак о прихватању Нацрта буџета Града Бања Лука за 2024. годину.....	1
527. Одлука о измјени дијела Регулационог плана дијела централног подручја града Бањалуке.....	2
528. Одлука о измјени дијела Регулационог плана „Центар-Исток“.....	3
529. Закључак о неприхватању Иницијативе за измјену дијела Регулационог плана за стамбено - пословни блок између улица: Момчила Поповића, Карађорђево и Крајишких бригада.....	4
530. Одлука о измјени и допунама Одлуке о градским административним таксама.....	4
531. Одлука о начину и условима за прекопавање и санацију јавних површина на подручју града Бања Лука.....	5
532. Одлука о давању сагласности за закључење уговора о повјеравању комуналних послова (кч.бр. 4372/3 КО Бања Лука 7.).....	8
533. Одлука о давању сагласности за закључење уговора о повјеравању комуналних послова (кч.бр. 4289/1 КО Бања Лука 7.).....	8

534. Одлука о продужењу периода закупа под посебним условима Ансамблу народних игара и пјесамa „Веселин Маслеша“ Бања Лука.....	9
535. Одлука о додјели пословног простора у закуп, под посебним условима, Тајландском бокс клубу MUAY THAI у Републици Српској, „Златна побједа“ Бања Лука.....	9
536. Одлука о поступку додјеле субвенција за набавку опреме за опремање кабинета за практичну наставу средњих стручних школа и кабинета рачунарско информатичког смјера ЈУ Гимназија Бања Лука.....	10
537. Закључак о усвајању Програма мјера и плана систематске превентивне дезинсекције, дезинфекције и дератизације за град Бањалука за 2024. годину. (са Програмом).....	11
538. Закључак о усвајању Програма кориштења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2023. годину. (са Програмом).....	23
539. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији Годишњег програма рада ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука за радну 2022/2023. годину.....	24

- 540. Закључак** о давању сагласности на Годишњи програм рада ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука за радну 2023/2024. годину.....24
- 541. Закључак** о усвајању Извјештаја радне групе за праћење Локалног Гендер акционог плана Града Бања Лука за период 2022-2025. године.....24
- 542. Одлука** о давању сагласности за закључење Уговора о куповини земљишта, и то: кч.бр. 1071/8 површине 224м² и кч.бр. 1071/15 површине 9м², уписане у ЛН број 984 К.О. Бања Лука 5, - ради изградње саобраћајнице у складу са Регулационим планом „Ада - Дебелџаци.....24
- 543. Одлука** о давању сагласности за закључење Уговора о куповини земљишта, и то: кч.бр. 1071/7 површине 118м², уписана у ЛН број 1695 К.О. Бања Лука 5, - ради изградње саобраћајнице у складу са Регулационим планом „Ада - Дебелџаци.....25
- 544. Одлука** о давању сагласности за закључивање Уговора о куповини земљишта ради изградње саобраћајнице у складу са Регулационим планом стамбеног насеља „Пријечани“ у Бањој Луци.....25
- 545. Одлука** о давању сагласности за закључење Уговора о купопродаји непосредном погодбом неизграђеног градског грађевинског земљишта, ради комплетирања грађевинске парцеле, са Малешевић Миланом из Бањалуке.....25
- 546. Одлука** о давању сагласности на закључивање Уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом, између Града Бања Лука и Јерковић Љубише из Бањалуке.....26
- 547. Одлука** о давању сагласности на закључење Уговора о замјени некретнина које су у својини Ђукић Мирјане из Бање Луке за некретнине у својини Града Бањалука.....26
- 548. Одлука** о давању сагласности за закључење Уговора о замјени некретнина које су у својини Савић Бранка, за некретнине у својини Града Бањалуке.....27
- 549. Одлука** о одбијању захтјева за давање сагласности за закључење Уговора о продаји градског грађевинског земљишта непосредном погодбом, између Града Бања Лука и Опардија Енеса из Бање Луке.....27

ГРАДОНАЧЕЛНИК:

- 550. Закључак** о давању сагласности ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука да за текућу радну годину упише већи број дјецe која се уписују у васпитну групу.....28